



Prefeitura Municipal de São João das Missões – MG

CNPJ: 01.612.486/0001-81



EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 018/2020

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO ELETRICOS, HIDRAULICOS E MATERIAIS EM GERAL.
<u>Valor estimado total para a Contratação:</u> em conformidade com o disposto no <i>Acórdão nº 114/2007, Plenário, rel. Min. Benjamin Zymler</i>) do TCU; não será divulgado o valor unitário de referência para esta contratação, disponibilizando quando solicitado pelas Licitantes somente após a fase de lances.
Exclusiva ME/EPP: <input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO
Reserva de quota ME/EPP: <input type="checkbox"/> SIM <input checked="" type="checkbox"/> NÃO
Data da abertura: 25/05/2020. Horário: 09h00min.
Local da Sessão Pública: Prefeitura Municipal de São João Das Missões, Praça Vicente Paula, nº 300 – Centro - CEP: 39.475-000.
Tipo de Licitação: menor preço por item.
Visita Técnica <input type="checkbox"/> Obrigatória <input type="checkbox"/> Facultativa <input checked="" type="checkbox"/> Não se aplica
Prazo para entrega do credenciamento, proposta e documentação: dia 25/05/2020, as 09h00min, com tolerância máxima de até às 09h30min.
Pedidos de consultas e esclarecimentos: e-mail: licitação@saojoaodasmissoes.mg.gov.br fone: (38) 3613-8230.
Impugnação ao instrumento convocatório: Em ate 02 (dois) dias úteis que anteceder a abertura dos envelopes de habilitação.
Pregoeira Oficial: Aryadna Santana de Sousa.

Pç. Vicente Paula, 300 – São Vicente - CEP: 39.475-000.

Fone: (38) 3613.8230

e-mail: licitacao@saojoaodasmissoes.mg.gov.br



Prefeitura Municipal de São João das Missões – MG

CNPJ: 01.612.486/0001-81



RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL

PREGÃO PRESENCIAL Nº 018/2020

Razão Social: _____

CNPJ: _____

Endereço: _____

E-mail: _____

Cidade: _____ Estado: _____

Telefone: _____ Fax: _____

Data da retirada: ____/____/2020.

Obtivemos, através do Departamento de Licitação da Prefeitura Municipal de São João das Missões, nesta data, cópia do edital acima citado.

Nome legível e/ou assinatura

Senhor Licitante,

Visando à comunicação futura entre esta Prefeitura Municipal de São João das Missões e sua empresa, solicitamos a Vossa Senhoria preencher o recibo de retirada do Edital e remetê-lo à Seção de Licitações, por meio do telefone: (38) 3613-8230, ou pelo e-mail: licitacao@saojoaodasmissoes.mg.gov.br

A não remessa do recibo exime a Prefeitura da responsabilidade da comunicação, por meio de fax ou e-mail, de eventuais esclarecimentos e retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais, não cabendo posteriormente qualquer reclamação.

Pç. Vicente Paula, 300 – São Vicente - CEP: 39.475-000.

Fone: (38) 3613.8230

e-mail: licitacao@saojoaodasmissoes.mg.gov.br

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 018/2020

O município de **SÃO JOÃO DAS MISSÕES**, pessoa jurídica de direito público interno, com endereço na Praça Vicente de Paula, 300-B, Centro, São João das Missões - MG, inscrito no CNPJ/MF sob o nº. 01.612.486/0001-81, através do Prefeito Municipal, José Nunes de Oliveira, da Pregoeira e respectiva Equipe de Apoio, designados pelo Decreto nº. 198/2020 torna pública a abertura do Processo Licitatório nº. 025/2020, na modalidade Pregão Presencial nº 018/2020 do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM** regido pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, subsidiariamente pela Lei Federal 8.666, de 21/06/93, Decreto Municipal Nº. 0052/2007, pela Lei 123/2006, Lei Complementar 147/2014 e pelas demais condições fixadas neste instrumento convocatório.

Constituem anexos deste instrumento convocatório, dele fazendo parte integrante:

- a) Anexo I - Termo de Referência.
- b) Anexo II - Carta de Credenciamento;
- c) Anexo III - Modelo de Declaração de Atendimento Ao Inciso VII do Art. 4º da Lei Nº 10.520/2002;
- d) Anexo IV - Modelo de Declaração de Inexistência de Fato Superveniente;
- e) Anexo V - Declaração (cumprimento do art.7º, inciso XXXIII da CR/88);
- f) Anexo VI - Modelo de Proposta/descrição e quantitativos/formulário de proposta;
- g) Anexo VII - Modelo de Declaração de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte.
- h) Anexo VIII – Modelo de Declaração Negativa de Parentesco;
- i) Anexo IX - Minuta da Ata de Registro de Preços;

01 - OBJETO DA LICITAÇÃO



Prefeitura Municipal de São João das Missões – MG

CNPJ: 01.612.486/0001-81



A presente Licitação tem por objetivo promover a futura e eventual **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO ELETRICOS, HIDRAULICOS E MATERIAIS EM GERAL**, da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano.

02- IMPUGNAÇÃO AO ATO CONVOCATÓRIO.

2.1 - O licitante decairá do direito de impugnar os termos do presente Edital perante a Administração, caso esta não seja feita em até 02 (dois) dias úteis que anteceder a abertura dos envelopes de habilitação, conforme disposto no art. 41, §2º da Lei 8.666/93.

2.2- A impugnação ao presente Edital deverá ser dirigida a Pregoeira Municipal, por meio do e-mail oficial do Setor de Licitação: licitacao@saojoaodasmissoes.mg.gov.br.

2.3 - Poderá ainda ser realizado pessoalmente, desde que a cópia seja enviada por e-mail, a fim de assegurar documentalmente a data de envio da Impugnação.

2.4- A Pregoeira poderá solicitar parecer de técnicos ou jurídico, pertencente ao quadro de pessoal da Prefeitura, ou ainda, de pessoas físicas ou jurídicas, estranhas a ele, para orientar sua decisão.

2.5- Acolhida a petição, será designada nova data para a realização do Certame.

03 - DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

3.1 - Os recursos necessários ao atendimento das despesas correrão à conta das dotações orçamentárias para o ano vigente.

Ficha	Cód. Orçamentário	Projeto Atividade	Fonte de Recursos
312	6.1.3.12.361.20.2060.33903000	Manutenção e Reformas em Predios Escolares	RECEITAS DE IMPOSTOS E TRANSF. IMP. VINCULADOS EDU
313	6.1.3.12.361.20.2060.33903000	Manutenção e Reformas em Predios Escolares	TRANSF. SALÁRIO EDUCAÇÃO
408	7.1.1.27.812.39.2072.33903000	Manut. Campos Futebol e Unidades Esportivas	RECURSOS ORDINÁRIOS

Pç. Vicente Paula, 300 – São Vicente - CEP: 39.475-000.

Fone: (38) 3613.8230

e-mail: licitacao@saojoaodasmissoes.mg.gov.br

508	8.1.2.10.301.14.2084.33903000	Manutenção e Reformas em Unidades de Saúde	RECEITAS DE IMP. E TRANSF. DE IMP. VINC. A SAÚDE
630	9.1.1.8.122.2.2101.33903000	Manut. Atividades Administrativas da Assistência Social	RECURSOS ORDINÁRIOS
809	10.1.1.15.122.2.2120.33903000	Manutenção Coordenação Secretaria Munic. de Desenvolvimento Urbano	RECURSOS ORDINÁRIOS
823	10.1.1.15.451.29.2122.33903000	Manut. Ativ. dos Serv.de Vias Urbanas Municipais	RECURSOS ORDINÁRIOS
837	10.1.1.15.452.29.2123.33903000	Manut. Atividades da Limpeza Pública Municipal	RECURSOS ORDINÁRIOS
854	10.1.1.15.452.29.3075.44905200	Equip. Diversos P/Manut. Serviços Urbanos	RECURSOS ORDINÁRIOS
857	10.1.1.15.452.33.2126.33903000	Manutenção Rede Iluminação Pública	RECURSOS ORDINÁRIOS
874	11.1.1.20.122.2.2131.33903000	Manut. Ativ. Secretaria de Desenvolvimento Econômico Sustentável	RECURSOS ORDINÁRIOS
1027	15.1.1.4.122.37.2164.33903000	Manut. Sec. Mun. de Transito e Transporte	RECURSOS ORDINÁRIOS

04 – DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO

4.1 - A Licitante deverá se apresentar para Credenciamento junto a Pregoeira por um representante devidamente munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório.

4.1.1- Declarada a abertura da sessão pela Pregoeira, extrapolado o horário máximo de tolerância (09h:30min) não mais serão admitidos novos proponentes, dando-se início ao recebimento dos envelopes.



Prefeitura Municipal de São João das Missões – MG

CNPJ: 01.612.486/0001-81



4.2 - Declarada aberta a sessão, serão convidados os representantes das empresas que se fizerem presentes para apresentarem junto à mesa, os documentos necessários ao credenciamento e/ou representação, os quais poderão ser vistos e conferidos por todos os participantes e, necessariamente, rubricados.

4.3 - Cada Licitante credenciará apenas um representante que será o único admitido a intervir nas fases do procedimento licitatório e a responder, para todos os atos e efeitos previstos neste Edital, por sua representada.

4.5 - As pessoas jurídicas ou firmas individuais deverão credenciar, mediante apresentação de procuração por instrumento público ou particular (anexar cópia do Estatuto ou Contrato Social), um procurador para lhe atribuir poderes no tocante à formulação de lances e demais práticas necessárias para concretizar os atos e operações no sistema.

4.4- Por credenciamento entende-se a apresentação conjunta dos seguintes documentos:

I - documento Oficial de Identidade;

II - Contrato Social Consolidado ou equivalente.

III - Procuração que comprove a outorga de poderes, na forma da lei, para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome da Licitante, ou documento no qual estejam expressos poderes para exercer direitos e assumir obrigações, no caso de o representante ser sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da licitante, em decorrência de tal investidura (Anexo II).

IV - Declaração conforme (Anexo III).

V - Declaração conforme (Anexo IV).

4.5 - Caso a procuração seja particular, deverá **preferencialmente** ter firma reconhecida e estar obrigatoriamente acompanhada dos documentos comprobatórios dos poderes do outorgante, tais como contrato social/alteração contratual/ cópia do documento de identidade do outorgante e cópia do documento de identidade de quem recebe poderes.

4.6 - Em se tratando de microempresa – ME ou empresa de pequeno porte – EPP, a comprovação desta condição será efetuada mediante certidão expedida pela Junta Comercial com data de emissão **não superior a 60 dias** da abertura do certame, bem como respectiva ao ano em vigor e deverá ocorrer quando do Credenciamento, sob pena de não

Pç. Vicente Paula, 300 – São Vicente - CEP: 39.475-000.

Fone: (38) 3613.8230

e-mail: licitacao@saojoaodasmissoes.mg.gov.br



Prefeitura Municipal de São João das Missões – MG

CNPJ: 01.612.486/0001-81



aplicação dos efeitos da Lei Complementar nº. 123/2006, Lei Complementar 147/2014 Juntamente com a Declaração de Microempresa (Anexo VII).

4.7- A não apresentação ou incorreção de quaisquer dos documentos de Credenciamento impedirá a participação do representante da Licitante na sessão, para fins de apresentação de lances.

4.8- O representante poderá ser substituído por outro devidamente credenciado.

4.9- Não será admitida a participação de um mesmo representante para mais de uma Empresa.

4.10- Será admitida a participação de Licitantes cujas propostas e documentações sejam enviadas pelos Correios, pelo Licitante ou terceiros, desde que as mesmas sejam RECEBIDAS dentro do prazo previsto para o credenciamento, sendo certo que a licitante que assim proceder, estará abdicando do direito de dar lances e de recorrer dos atos da Pregoeira.

4.11- Não haverá tolerância no caso de atraso e nem caberá responsabilidade da Prefeitura por propostas recebidas após a **data e horário estipulados para abertura** do procedimento licitatório.

05- DA PROPOSTA COMERCIAL – ENVELOPE N°01

5.1- A proposta comercial (item 05 do Edital) e a documentação necessária à habilitação (item 06 do Edital) deverão ser colocadas em envelopes separados, indevassáveis, sob pena de desqualificação, sendo identificados da seguinte forma:

- a) Ser apresentada em 01 (uma) via, digitalizada, impressa em papel timbrado da proponente ou no anexo que compõe este edital. Deverá ser redigida com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, datada, rubricada em todas as folhas e assinada a última folha por seu representante legal;
- b) Indicar nome ou razão social da proponente e CNPJ, o número deste pregão, o endereço completo da proponente, telefone e endereço eletrônico (se houver) - bem como o número de sua conta corrente, o nome do banco e a respectiva agência onde deseja receber os seus créditos;

Pç. Vicente Paula, 300 – São Vicente - CEP: 39.475-000.

Fone: (38) 3613.8230

e-mail: licitacao@saojoaodasmissoes.mg.gov.br



Prefeitura Municipal de São João das Missões – MG

CNPJ: 01.612.486/0001-81



ENVELOPE Nº. 01

RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO DO PROPONENTE

“ENVELOPE PROPOSTA DE PREÇO”

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 025/2020

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 018/2020

MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DAS MISSÕES - ESTADO DE MINAS GERAIS

A/C DA PREGOEIRA

REALIZAÇÃO DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO E ENTREGA DO ENVELOPE DE “PROPOSTA”

LOCAL: Setor de Compras e Licitações, Prefeitura Municipal.

DIA: 25/05/2020

HORÁRIO: 09h00min, com tolerância máxima até 09h30min.

c) Ter validade não inferior a 60 (sessenta) dias corridos, contados a partir da data de sua apresentação, as propostas que omitirem o prazo de validade serão entendidas como válidas pelo período de 60 (sessenta) dias corridos.

5.2- A licitante somente poderá retirar sua proposta mediante requerimento escrito a Pregoeira, antes da abertura do respectivo envelope, desde que caracterizado motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Pregoeira.

5.3- Serão **desclassificadas** as propostas que:

I. Consignarem preços simbólicos, irrisórios, alternativos ou propostas formuladas em desacordo com os requisitos estabelecidos no Edital.

II. Sejam omissas, vagas, imprecisas ou que apresentem irregularidade capaz de dificultar o julgamento da Pregoeira.

III. Apresentarem preços manifestamente inexequíveis, bem como aquelas que, por solicitação da Pregoeira, não vierem a ter sua exequibilidade demonstrada.

Pç. Vicente Paula, 300 – São Vicente - CEP: 39.475-000.

Fone: (38) 3613.8230

e-mail: licitacao@saojoaodasmissoes.mg.gov.br



Prefeitura Municipal de São João das Missões – MG

CNPJ: 01.612.486/0001-81



IV. Não atendam as demais condições previstas neste Edital.

5.4 - A apresentação da proposta por parte do licitante significa pleno conhecimento e integral concordância com as cláusulas e condições deste Instrumento e total sujeição à legislação pertinente.

5.5 - A proposta de preço não poderá conter cláusula que determine faturamento mínimo de compra, uma vez que estará prejudicando o objeto da licitação.

5.6 - Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do presente Edital e seus Anexos, em caso de omissões, irregularidades ou defeitos capazes de dificultar julgamento.

5.7 - As propostas poderão ser corrigidas automaticamente pela Pregoeira, caso contenham erros de soma e/ou multiplicação, bem como divergências entre o preço unitário e o total.

5.8 - Para as propostas que não informarem o prazo acima, serão aplicados automaticamente os 60 dias estipulados anteriormente.

5.9 - A omissão de qualquer despesa necessária à perfeita realização do objeto deste será interpretada como não existente ou já incluída nos preços, não podendo a licitante pleitear acréscimo após a abertura das propostas.

OBSERVAÇÃO: o Licitante deverá apresentar sua proposta comercial, EM MIDIA DIGITAL, (CONFORME PLANILHA - ANEXO VI) para facilitar o lançamento das respectivas propostas no sistema.

06- DA DESCLASSIFICAÇÃO

6.1 - Serão desclassificadas:

- a) As propostas que não atenderem às exigências do ato convocatório deste Edital;
- b) As propostas que não atenderem aos objetivos deste Edital.

Pç. Vicente Paula, 300 – São Vicente - CEP: 39.475-000.

Fone: (38) 3613.8230

e-mail: licitacao@saojoaodasmissoes.mg.gov.br

07 - DOS DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO – (ENVELOPE Nº 2)

7.1-Será exigida para habilitação a apresentação dos documentos, com vigência plena até a data fixada para a abertura dos envelopes “Documentação”, conforme segue:

ENVELOPE Nº. 02

RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO DO PROPONENTE

“ENVELOPE DOCUMENTAÇÃO”

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 025/2020

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 018/2020

MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DAS MISSÕES - ESTADO DE MINAS GERAIS
A/C DA PREGOEIRA

REALIZAÇÃO DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO E ENTREGA DO ENVELOPE DE “HABILITAÇÃO”

LOCAL: Setor de Compras e Licitações, Prefeitura Municipal.

DIA: 25/05/2020

HORÁRIO: 09h00min, com tolerância máxima até 09h30min.

CONDIÇÕES PARA HABILITAÇÃO

7.1.1-Será exigida para habilitação a apresentação dos documentos, com vigência plena até a data fixada para a abertura dos envelopes “Documentação”, conforme segue:

7.2 - HABILITAÇÃO JURÍDICA.

7.2.1 - Registro comercial, no caso de empresa individual;

7.2.2 - Ato constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, última alteração caso houver, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais;

Pç. Vicente Paula, 300 – São Vicente - CEP: 39.475-000.

Fone: (38) 3613.8230

e-mail: licitacao@saojoaodasmissoes.mg.gov.br



Prefeitura Municipal de São João das Missões – MG

CNPJ: 01.612.486/0001-81



7.2.3 - Documentos de eleição dos atuais administradores, tratando-se de sociedades por ações, acompanhados da documentação mencionada na alínea 7.2.2, deste subitem;

7.2.4 - Ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;

7.2.5 – Cópia da Cédula de Identidade, ou documento equivalente, conforme o Contrato Social;

7.2.6 - Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir.

7.3 - REGULARIDADE FISCAL e TRABALHISTA.

7.3.1- Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica- CNPJ.

7.3.2- Prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Geral de Contribuintes (CGC) de todos os sócios;

7.3.3 - Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do Licitante: Certidão Negativa de Débito ou equivalente;

7.3.4 - Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual: Certidão Negativa de Débito ou equivalente;

7.3.5 - Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e a Dívida Ativa da União, **que abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas “a” a “d” do parágrafo único do art. 11 da Lei nº. 8.212 de 24 de julho de 1991, emitida pela Receita Federal;**

7.3.6 - Prova de regularidade perante o FGTS: Certidão Negativa de Débito ou equivalente;

7.3.7 - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

7.4 - QUALIFICAÇÃO ECÔNOMICO E FINANCEIRA:

Pç. Vicente Paula, 300 – São Vicente - CEP: 39.475-000.

Fone: (38) 3613.8230

e-mail: licitacao@saojoaodasmissoes.mg.gov.br



Prefeitura Municipal de São João das Missões – MG

CNPJ: 01.612.486/0001-81



6.4.1 - Certidão Negativa de Falência e Concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica há menos de 60 (sessenta) dias contados da efetiva pesquisa do Cartório em relação à data do Pregão Presencial 18/2020.

7.5 – QUALIFICAÇÃO TÉCNICA.

6.5.1-Atestado (s) de capacidade técnica: ao menos um atestado fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, em papel timbrado, comprovando aptidão do licitante para desempenho de atividade **compatível com o objeto da Licitação**. Conter, além do **nome do Atestante, endereço, telefone da pessoa jurídica e carimbo**, ou qualquer outra forma de que a Administração possa se valer para manter contato com a empresa declarante.

7.6– OUTRAS COMPROVAÇÕES

7.6.1 - Comprovante ou Declaração que dê cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do art. 7º da CR/88, onde proíbe o trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menor de dezoito e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos **(MODELO ANEXO V)**.

7.6.2 – Comprovante ou Declaração que dê cumprimento a Súmula Vinculante Nº13 do Supremo Tribunal Federal, de não possuir vínculo de parentesco, matrimônio ou união estável, em linha reta, colateral ou por afinidade até o 3º grau, com agentes políticos ou ocupantes de cargos comissionados ou autoridade nomeante do município de São João das Missões, notadamente com o Prefeito Municipal, Vice-Prefeito municipal, Vereador, Secretário municipal e ou Procurador Geral do município. **(MODELO ANEXO VIII)**.

7.6.3 - Alvará de Localização e Funcionamento Municipal, expedido pelo órgão competente.

7.7 - DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO.

Pç. Vicente Paula, 300 – São Vicente - CEP: 39.475-000.

Fone: (38) 3613.8230

e-mail: licitacao@saojoaodasmissoes.mg.gov.br



Prefeitura Municipal de São João das Missões – MG

CNPJ: 01.612.486/0001-81



7.7.1 - NO CASO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE QUE OPTAR PELA FRUIÇÃO DOS BENEFÍCIOS DA LEI COMPLEMENTAR FEDERAL Nº. 123/06 e 147/2014 DEVERÁ OBSERVAR O SEGUINTE:

7.7.1.1 - Quando optante pelo **SIMPLES NACIONAL**: apresentar comprovante da opção pelo SIMPLES obtido no sitio da Secretaria da Receita Federal;

7.7.1.2 - Quando não optante pelo **SIMPLES NACIONAL**: apresentar declaração de Imposto de Renda ou Balanço Patrimonial e demonstração do resultado do exercício DRE, comprovando ter receita bruta dentro dos limites estabelecidos nos incisos I e II, do artigo 3º, da Lei Complementar nº. 123/06.

7.7.2 - Não serão admitidas na Licitação empresas impedidas de licitar em razão de penalidades anteriores, bem como as que se encontre em falência, recuperação judicial ou ainda em concordata, conforme artigo 192 da Lei nº. 11.101/2005.

7.7.3- Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome do Licitante e, preferencialmente, com o número do CNPJ e endereço respectivo, observando que:

- a) Se o Licitante for matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz; ou:
- b) Se o Licitante for filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial;
- c) Se o Licitante for matriz, e o executor da Ata for filial, a documentação deverá ser apresentada com CNPJ da matriz e da filial, simultaneamente;
- d) Serão dispensados da filial, aqueles documentos que pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

7.7.4 - No caso de Certidões Negativas que não constem data de validade, serão aceitas com a data de emissão **não superior a 60 (sessenta) dias**.

7.7.5 - Os documentos retirados da Internet terão sua autenticidade certificada junto aos sites dos órgãos emissores, para fins de habilitação, os demais serão admitidos fotocópias sem autenticação cartorial, desde que os respectivos documentos originais sejam apresentados na reunião de abertura dos envelopes de habilitação, para a devida autenticação.

Pç. Vicente Paula, 300 – São Vicente - CEP: 39.475-000.

Fone: (38) 3613.8230

e-mail: licitacao@saojoaodasmissoes.mg.gov.br

7.7.6 - Os documentos acima mencionados não poderão ser substituídos por qualquer tipo de protocolo ou apresentados por meio de fitas, discos magnéticos, filmes ou cópias em fac-símile, mesmo autenticadas.

7.7.7 - Uma vez incluído no processo licitatório, nenhum documento será devolvido, salvo se o original for substituído por cópia reprográfica autenticada ou tratar-se dos envelopes de licitantes desqualificadas.

7.7.8 - Os documentos de habilitação devem ser apresentados no envelope nº. 02, lacrado, devidamente identificado, se possível em papel formato A4.

08 - DA SESSÃO DO PREGÃO E DO CREDENCIAMENTO

8.1 - A sessão de recebimento e abertura dos envelopes contendo as propostas de preços e os documentos para habilitação serão realizados no local, data e horário indicados no preâmbulo deste Edital, sendo recomendável a presença dos participantes com 10 (dez) minutos de antecedência em relação ao horário previsto para a sua abertura, especialmente quando necessária a autenticação de documentos, e desenvolver-se-á da seguinte forma:

8.2 - Declarada aberta a sessão, serão convidados os representantes das empresas que se fizerem presentes para apresentarem junto à mesa os documentos necessários ao credenciamento e/ou representação, os quais poderão ser vistos e conferidos por todos os participantes e, necessariamente, rubricados.

8.2.1. – Em seguida serão anunciadas as empresas legalmente representadas.

8.2.2 – Abertos os envelopes de propostas de preços, estas serão analisadas verificando-se o atendimento a todas as especificações e condições estabelecidas neste Edital e em seus anexos, sendo imediatamente desclassificadas aquelas que estiverem em desacordo com o Edital, forem inexequíveis ou forem manifestamente superiores ao limite de preços do mercado.

8.3 - Para manifestar-se nas fases do procedimento Licitatório, o representante único da proponente participante deverá apresentar-se a Pregoeira, quando convocado para

Pç. Vicente Paula, 300 – São Vicente - CEP: 39.475-000.

Fone: (38) 3613.8230

e-mail: licitacao@saojoaodasmissoes.mg.gov.br

credenciamento, devidamente munido com Cédula de Identidade e documentação apropriada, observando o que segue:

8.3.1 – As pessoas jurídicas ou firmas individuais deverão credenciar, mediante apresentação de procuração por instrumento público ou particular (anexar cópia do Estatuto ou Contrato Social), um procurador para lhe atribuir poderes no tocante à formulação de lances e demais práticas necessárias para concretizar os atos e operações no sistema.

8.3.2 – Em se tratando de sócio, proprietário, dirigente ou gestor de negócios da proponente, deverá ser apresentado cópia do respectivo Estatuto e/ ou Contratos pertinentes, no qual estejam expressos os seus poderes para exercerem direitos e assumir obrigações.

09 - DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS COMERCIAIS

9.1 – Os envelopes de Propostas Comerciais serão abertos e será verificado o atendimento a todas as especificações e condições estabelecidas neste Edital, sendo imediatamente desclassificadas aquelas que estiverem em desacordo.

9.2 – A Pregoeira classificará a proposta de maior desconto e as propostas com valores até 10% (dez por cento) superiores àquelas de desconto mais baixo para fazer novos lances verbais e sucessivos, até a proclamação do vencedor.

9.2.1-Se não houver, no mínimo, 03 (três) propostas de preços nas condições definidas no subitem anterior, a Pregoeira classificará as melhores propostas, até o máximo de 03 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas apresentadas.

10 - CRITÉRIOS DE JULGAMENTO



Prefeitura Municipal de São João das Missões – MG

CNPJ: 01.612.486/0001-81



10.1 - Às proponentes classificadas será dada a oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, com lances distintos e decrescentes, a partir do autor da melhor proposta e os demais em ordem crescente de classificação.

10.2 - Se duas ou mais propostas em absoluta igualdade de condições ficarem empatadas será realizado sorteio em ato público para definir a ordem de apresentação dos lances verbais.

10.3 - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pela Pregoeira, implicará na exclusão da proponente da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo proponente, para efeito de posterior ordenação das propostas.

10.4-EM RELAÇÃO AOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE, CONSIDERANDO AS PRERROGATIVAS LEGAIS PELAS MICROEMPRESAS OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE, SE O CASO, DEVERÁ SER OBSERVADO O REGULAMENTO ESTABELECIDO NOS ITENS SEGUINTE DESTE EDITAL.

11 - DO JULGAMENTO

11.1-O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO POR ITEM.

11.2 - Declarada encerrada a etapa competitiva de lances, as ofertas serão ordenadas para classificação a partir do menor preço por item.

11.3 - A Pregoeira examinará a aceitabilidade da primeira proposta classificada.

11.4 - Havendo propostas ou lances, conforme o caso, de microempresas ou empresas de pequeno porte, com intervalo de até 5% (cinco por cento) superiores a licitante originalmente melhor classificada no certame, serão essas consideradas empatadas, com direito de preferência pela ordem de classificação, nos termos do artigo 44, da Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006, para oferecer proposta;

11.5 - Não sendo exercido o direito de preferência com apresentação de proposta/ lance inferior pela microempresa de pequeno porte, conforme o caso, no prazo de 05 (cinco) minutos após o encerramento de lances a contar da convocação da PREGOEIRA, ocorrerá à preclusão e a contratação da proposta originalmente mais bem classificada, ou revogação do certame.

Pç. Vicente Paula, 300 – São Vicente - CEP: 39.475-000.

Fone: (38) 3613.8230

e-mail: licitacao@saojoaodasmissoes.mg.gov.br



Prefeitura Municipal de São João das Missões – MG

CNPJ: 01.612.486/0001-81



11.6 - O exercício do direito de preferência somente será aplicado quando a melhor oferta da fase de lances não tiver sido apresentada pela própria microempresa ou empresa de pequeno porte.

11.7 - Serão consideradas equivalentes, propostas de microempresas ou empresas de pequeno porte de igual valor, para efeito de que dispõe a Lei Complementar nº. 123/06.

11.8 - O instituto da preferência da contratação no exame das propostas previsto no presente Edital, somente se aplicará na hipótese da proposta inicial não ter sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

11.9 - A PREGOEIRA deverá comparar os preços apresentados, observando os preços propostos com os praticados no mercado, utilizando-se da pesquisa realizada.

11.10 - Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será a proponente declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto para o qual apresentou proposta.

11.11 - Sendo aceitável a proposta de menor preço, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação da proponente que tiver formulado para confirmação das suas condições habilitatórias.

11.12 - Se a proposta não for aceitável ou se a proponente não atender às exigências habilitatórias, a Pregoeira examinará as demais propostas subsequentes classificadas, verificando a sua aceitabilidade quanto ao objeto e valor, procedendo à verificação das condições de habilitação da proponente, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital, sendo a respectiva proponente declarada vencedora e a ela adjudicada o Objeto deste Edital para o qual apresentou proposta.

11.13 - Em havendo apenas uma proposta e desde que atenda a todos os termos do Edital e que seu preço seja compatível com o valor estimado da contratação, esta poderá ser aceita.

11.14 - Caso não venham ser realizados lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado da contratação.

11.15 - Apurada a melhor proposta que atenda ao Edital, a Pregoeira deverá negociar para que seja obtido um melhor preço.

11.16 - Aberto o invólucro “DOCUMENTAÇÃO”, em havendo restrição quanto à regularidade fiscal no caso de microempresa ou empresa de pequeno porte, fica concedido um prazo de

Pç. Vicente Paula, 300 – São Vicente - CEP: 39.475-000.

Fone: (38) 3613.8230

e-mail: licitacao@saojoaodasmissoes.mg.gov.br



Prefeitura Municipal de São João das Missões – MG

CNPJ: 01.612.486/0001-81



05 (cinco) dias para a sua regularização, prorrogável por igual período mediante justificativa tempestiva e aceita pela Pregoeira.

11.17 - A não regularização fiscal no prazo estabelecido no item 11.16 implicará decadência do direito à contratação, sendo facultada a administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para negociar nos termos do disposto no art. 4º, inciso XXIII, da Lei 10.520, de 17 de julho de 2002.

11.18 - Da reunião lavrar-se-á a ata circunstanciada, na qual serão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pela Pregoeira, Equipe de Apoio e pelas proponentes.

12 - DOS RECURSOS

12.1 - Declarada a vencedora, qualquer proponente poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das razões de recurso, ficando as demais proponentes desde logo intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos na sede do Município.

12.2- A proponente poderá também apresentar as razões do recurso no ato do Pregão, as quais serão reduzidas a termo na respectiva ata, ficando todas as demais proponentes desde logo intimadas para apresentar contra-razões no prazo de 03 (três) dias úteis, contados da lavratura da ata, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

12.3- Na falta de manifestação imediata e motivada, no momento oportuno, a proponente decairá do direito de recurso.

12.4 - Os recursos deverão ser decididos no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

12.5 - O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

12.6- Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

12.7 - O resultado do recurso será divulgado mediante afixação no quadro de avisos da Prefeitura Municipal, site Oficial do Município e comunicado a todas as proponentes via e-mail.

13 - DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

13.1 - Inexistindo manifestação recursal, a Pregoeira adjudicará o objeto da licitação a proponente vencedora, com a posterior homologação de resultado pelo Prefeito Municipal.

13.2 - O Licitante julgado vencedor será convocado oportunamente, fixando o prazo máximo de 05 (cinco) dias consecutivos para o atendimento à mencionada convocação e assinatura da Ata.

13.2.1-Será considerado desistente, o Licitante que não comparecer dentro do prazo supracitado, fato que dará direito ao Município a proceder de conformidade com o art. 7º da Lei Federal 10.520, de 17 de julho de 2002.

13.3 - Decorridos 60 (sessenta) dias da data de abertura das propostas sem convocação para contratação ou emissão da ordem de fornecimento, ficam os Licitantes liberados dos compromissos assumidos.

14 – DA ENTREGA DO OBJETO LICITADO

14.1 – Os materiais, objeto do presente Pregão, deverão ser entregues no Almoxarifado Central do Município de São João das Missões, situado à Praça de Esportes, nº 96, onde será conferido pelo responsável mediante a apresentação de ordem de fornecimento devidamente assinada pela autoridade competente e ato contínuo, encaminhados para o local requisitante, de acordo com as especificações contidas no presente Edital.

14.2 - Após o recebimento da ordem de fornecimento o Licitante ganhador terá o prazo de 07 (sete) dias corridos para entrega do objeto da licitação, sendo aplicada multa de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso, calculada sobre o valor dos materiais, bem como após notificação, não sendo entregue, a Administração poderá a seu critério, convocar os demais proponentes para entrega do bem, tendo em vista a ordem de classificação.

14.3 - **O MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DAS MISSÕES-MG**, reserva-se o direito de não receber os itens em desacordo com o previsto neste instrumento convocatório, podendo cancelar a ata e aplicar as penalidades previstas neste Instrumento.

14.4-A Licitante vencedora é obrigada a substituir, de imediato, às suas expensas, o item, caso se verificar defeitos, qualidade inferior ou não atender as especificações contidas neste instrumento convocatório.

15 – CONDIÇÕES PARA FATURAMENTO / PAGAMENTO

15.1 - **O MUNICÍPIO DE SÃO JOÃO DAS MISSÕES** procederá ao pagamento dos materiais de construção, elétricos e hidráulicos no preço ofertado, em moeda corrente nacional, em até 30 (trinta) dias, mediante a efetiva entrega do Objeto e apresentação da respectiva nota fiscal, que deverão referir-se, unicamente, a este Pregão.

16- DAS SANÇÕES

16.1 - Pelo descumprimento total ou parcial das condições previstas na proposta ou no contrato, o município de SÃO JOÃO DAS MISSÕES-MG, poderá aplicar à adjudicatária ou contratada as sanções previstas no art. 87 da Lei nº. 8.666/93 e art.7º da Lei 10.520/2002, sem prejuízo da responsabilização civil e penal cabíveis.

a) Advertência, que será aplicada sempre por escrito;

- b) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública municipal; por prazo não superior a 02 (dois) anos;
- c) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública municipal;
- d) Multa, observados os seguintes percentuais:
 - I- 0,3% (três décimos por cento) por dia, até o 30^o (trigésimo) dia de atraso, sobre o valor dos materiais não entregues;
 - II - 20% (vinte por cento) sobre o valor dos materiais não entregues, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias, com o consequente cancelamento da Ordem de Fornecimento;
 - III -10% (dez por cento) sobre o valor da adjudicação, no caso da adjudicatária, injustificadamente, desistir da mesma ou ficar proibido pela fiscalização competente de fornecer os materiais por dolo ou culpa.

16.2 - As sanções acima descritas poderão ser aplicadas cumulativamente, ou não, de acordo com a gravidade da infração, facultada ampla defesa à CONTRATADA, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato.

16.3 - As sanções acima descritas poderão ser aplicadas cumulativamente, ou não, de acordo com a gravidade da infração, facultada ampla defesa à CONTRATADA, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato.

16.4- O recolhimento das multas referidas nos subitens I, II e III deverá ser feita, através de guia própria, ao município de São João das Missões, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis a contar da data em que for aplicada a multa.

16.5- – A recusa injustificada em assinar a ata ou retirar o instrumento equivalente dentro do prazo estabelecido caracteriza descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando a licitante vencedora às penalidades legais, conforme art. 81 da Lei Federal nº 8.666/93.

16.6- O disposto acima não se aplica às licitantes convocadas que não aceitarem a contratação nas mesmas condições da primeira colocada, inclusive quanto ao preço e prazo.

16.7 – Se a CONTRATADA deixar de entregar documentação exigida para o certame, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução do objeto, não manter a proposta, falhar ou fraudar na execução da ata, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Pública, na forma prevista nos incisos III e IV do art. 87 da Lei 8.666/93, além do encaminhamento do caso ao Ministério Público para aplicação das sanções criminais previstas nos artigos 89 a 99 da referida Lei, salvo superveniência comprovada de motivo de força maior, desde que aceito pelo CONTRATANTE.

17 - DO REEQUILIBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO

17.1 - O Município e o fornecedor (licitante vencedor) poderão restabelecer o equilíbrio econômico financeiro do Contrato, nos termos do art. 65, inciso II, alínea “d” da Lei 8.666/93 e suas posteriores alterações, por repactuação procedida de demonstração do aumento ou diminuição dos custos, **que representem excessiva onerosidade, e atendam aos pressupostos legais do referido dispositivo.**

18 - DO PRAZO

18.1 – O prazo da presente ata terá validade de 12 (doze) meses, a contar de sua assinatura.

19 – DO REGISTRO DE PREÇOS

19.1 - Homologado o procedimento e adjudicado o registro de preços, será convocado, pelo Chefe do Departamento de Compras, o(s) vencedor (es) da licitação para, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data de recebimento da notificação, assinar a Ata de Registro de Preços, cujas minutas integram esse Edital, sob pena de decair do direito ao Registro de Preços, podendo, ainda, sujeitar-se à penalidade legais.

- 19.1 a - O prazo para assinatura da Ata poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela parte durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Administração.
- 19.1 b - As empresas com preços registrados passarão a ser denominadas detentoras da Ata de Registro de Preços, após assinatura da Ata.
- 19.2- O fornecimento dos matérias de construção serão efetuados mediante expedição da Ordem de Fornecimento, da qual constarão a data de expedição, especificações do produto, quantitativo, prazo, local de entrega e preços unitário e total, que substituirá o Termo de Contrato.
- 19.3- Durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços, sua detentora fica obrigada a fornecer o item registrado, nas quantidades indicadas em cada Ordem de Fornecimento.
- 19.4- A existência do preço registrado não obriga o município de **SÃO JOÃO DAS MISSÕES** a firmar as contratações que dele poderão advir, facultada a utilização de outros meios com observância na legislação vigente, sendo assegurado à detentora da Ata de Registro de Preços preferência em igualdade de condições.
- 19.5- Constituem motivos para o cancelamento da Ata de Registro de Preços as situações referidas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal nº 8.666/93.
- 19.6- A administração da Ata de Registro de Preços decorrente deste Processo caberá ao Setor de Compras.
- 19.7- A segunda classificada só poderá fornecer à Administração, quando tiver esgotado a capacidade de fornecimento da primeira, e assim subsequente.
- 19.8- As quantidades solicitadas serão de acordo com as necessidades, respeitando o limite, sendo facultado ao licitante atender o quantitativo em função de sua capacidade de fornecimento.
- 19.9- Se a detentora da ata não puder fornecer o quantitativo total requisitado ou parte dele, deverá comunicar o fato ao Setor de Compras e Licitações, por escrito, imediatamente após o recebimento da Ordem de Fornecimento.

19.10- A(s) detentora(s) da ata ficará (ão) obrigada (s) a atender as ordens de fornecimentos efetuadas dentro do prazo de validade do registro, mesmo se o fornecimento dos produtos ocorrerem em data posterior a do seu vencimento.

20 - DISPOSIÇÕES GERAIS.

20.1 Nenhuma indenização será devida às licitantes pela elaboração ou pela apresentação de documentação referente ao presente Edital.

20.2 A apresentação das propostas implicará na plena aceitação, por parte da Licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

20.3 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, exclui-se o dia do início e inclui-se o do vencimento, observando-se que só se iniciam e vencem prazos em dia de expediente na Prefeitura Municipal de São João das Missões.

20.4 - O Prefeito Municipal poderá revogar a presente Licitação em face de razões de interesse público, derivadas de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado.

20.5 - É facultado a Pregoeira ou à autoridade superior, em qualquer fase da Licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo.

20.6-O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento da licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública de pregão.

20.7 As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração e a segurança da aquisição.

20.8. - A homologação do resultado desta Licitação não implicará em direito à Contratação.



Prefeitura Municipal de São João das Missões – MG

CNPJ: 01.612.486/0001-81



20.9 - No caso de alteração deste Edital no curso do prazo estabelecido para o recebimento das propostas de preços e documentos de habilitação, este prazo será reaberto, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

20.10 - Para dirimir, na esfera judicial, as questões oriundas do presente Edital, será competente o juízo da Comarca de Manga – Minas Gerais.

20.11- Na hipótese de não haver expediente no dia da abertura da presente Licitação, ficará esta transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo local e horário, anteriormente estabelecidos.

20.12- Quaisquer dúvidas porventura existentes sobre o disposto no presente Edital deverão ser objeto de consulta, por escrito, a Pregoeira na Prefeitura Municipal, no endereço: Praça Vicente de Paula - nº 300 - B - Centro – CEP 39.475-000 – São João das Missões – Minas Gerais, até 02 (dois) dias anteriores à data de abertura da licitação. Demais informações poderão ser obtidas na sede da Prefeitura Municipal de São João das Missões no endereço acima referenciado ou pelo telefone: (38) 3613-8230, e-mail: licitacao@saojoaodasmissoes.mg.gov.br, site: www.saojoaodasmissoes.mg.gov.br.

20.13- Cópias do Edital e seus anexos serão fornecidos, gratuitamente, mediante recibo, nos horários de 08h00min às 14h00min horas, no endereço referido no preâmbulo deste Edital, sendo que os mesmos estarão disponíveis no site www.saojoaodasmissoes.mg.gov.br.

20.14 Os casos omissos serão resolvidos pela Pregoeira.

São João das Missões, 08 de maio 2020.

Aryadna Santana de Sousa

Pregoeira Oficial

Pç. Vicente Paula, 300 – São Vicente - CEP: 39.475-000.

Fone: (38) 3613.8230

e-mail: licitacao@saojoaodasmissoes.mg.gov.br

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

Constitui objeto deste instrumento a Contratação, por meio de Pregão Presencial para Registro de Preços, a futura e eventual AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO ELETRICOS, HIDRAULICOS E MATERIAIS EM GERAL, visando atender às necessidades das Secretarias Municipais deste Município, no exercício de 2020/2021.

2. JUSTIFICATIVA

2.1 – Justifica-se a aquisição de material de construção para eventuais reformas e pequenos reparos, adaptações na estrutura física dos prédios públicos do município de São João das Missões, visando manter as instalações adequadas e um ambiente seguro e conservado, proporcionando estímulo, saúde e bem estar não somente aos servidores das Secretarias, mas também a toda a comunidade em geral, que utiliza os serviços prestados pela Administração. Sendo assim, é necessário que a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano tenha disponibilidade de material de construção e ferramentas a fim de sanar os pequenos reparos necessários à conservação da estrutura física dos prédios públicos do Município.

O Sistema de Registro de Preços (SRP) é o mais adequado para a aquisição de Materiais de Construção tendo em vista a Secretaria de Desenvolvimento Urbano solicitará os itens na medida em que forem necessários.

2.2 – A contratação será feita por item objetivando o menor preço por item.

2.3 - Quanto ao critério de julgamento de menor preço, foi realizada uma pesquisa de mercado com objetivo de apurar a média de preço dos materiais. Assim, as propostas deverão estar com os valores dentro do Preço de referência para esta aquisição. Espera-se com isso conseguir a proposta mais vantajosa para a Administração, melhor alocando os recursos públicos, fator indispensável à boa gestão administrativa.

3 - NECESSIDADES E OBJETIVOS

Pç. Vicente Paula, 300 – São Vicente - CEP: 39.475-000.

Fone: (38) 3613.8230

e-mail: licitacao@saojoaodasmissoes.mg.gov.br

3.1-A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO ELETRICOS, HIDRAULICOS E MATERIAIS EM GERAL, visam atender as demandas da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano.

4. ESPECIFICAÇÕES DOS MATERIAIS E ESTIMATIVA DE CONSUMO ANUAL

Item	Descrição	UNIDADE	QUANTIDADE
0001	"BALDE, PLÁSTICO 10 LITROS,(BALDE PRETO, ALÇA DE METAL): "	Unidade	15,00
0002	"Broca de vídea, para concreto de 10mm.	Unidade	5,00
0003	"PÁ, AJUNTADEIRA BICO Nº03 SEM CABO: "	Unidade	10,00
0004	"Parafuso de Fenda, 4,5 x 50 rosc. soberba com bucha 8.0mm: "	Unidade	100,00
0005	"Parafuso de Fenda, 4,5x50, rosca soberba c/ bucha no. 10.0mm.: "	Unidade	100,00
0006	"Piso, cerâmico - PEI - V: "	M²	1.000,00
0007	"ROLO LÃ, 23 CM COMPLETO PRIMEIRA QUALIDADE. (OBS: EMBALADO EM CAIXA): "	Unidade	60,00
0008	"TE PVC RIGIDO SOLD LISO 20 MM.: "	Unidade	30,00
0009	"TINTA ESMALTE SINTETICO SECAGEM RAPIDA: "	GL	150,00
0010	"Tomada, interna simples c/ espelho 2x4 de embutir.: "	Unidade	40,00
0011	"TUBO DE FERRO, CHAPA 14 - DIAM. 1.1/2"": "	METRO	30,00
0012	"TUBO DE FERRO, CHAPA 14 - DIAM. 4"": "	METRO	20,00
0013	ABRACADEIRA EM AÇO PARA AMARRAÇÃO DE ELETRODUTOS, TIPO D, COM 2" E PARAFUSO	Unidade	50,00
0014	ADAPTADOR PVC ROSCAVEL, COM FLANGES E ANEL DE VEDACAO, 1", PARA CAIXA D AGUA	Unidade	12,00
0015	ADAPTADOR PVC ROSCAVEL, COM FLANGES E ANEL DE VEDAÇÃO, 1/2", PARA CAIXA D AGU	Unidade	20,00
0016	ADAPTADOR PVC ROSCAVEL, COM FLANGES E ANEL DE VEDACAO, 3/4", PARA CAIXA D AGU	Unidade	12,00
0017	ADAPTADOR, flange PVC 20mm	Unidade	15,00
0018	ADAPTADOR, flange PVC 32 mm	Unidade	10,00
0019	ADAPTADOR, flange PVC 50mm	Unidade	10,00

0020	ADAPTADOR, flange PVC rígido sold. 60mm	Unidade	10,00
0021	ADAPTADOR, PVC rígido sold. 20 mm	Unidade	100,00
0022	ADAPTADOR, PVC rígido sold. 32 mm	Unidade	50,00
0023	ADAPTADOR, PVC rígido sold. 50mm	Unidade	50,00
0024	Adesivo plástico para pvc 175 gramas	Unidade	50,00
0025	AFASTADOR PARA TELHA DE FIBROCIMENTO CANALETE 90 OU KALHETAO	Unidade	10,00
0026	ALICATE DE CORTE DIAGONAL 6 " COM ISOLAMENTO	Unidade	3,00
0027	ANEL BORRACHA PARA TUBO ESGOTO PREDIAL DN 40 MM (NBR 5688	Unidade	5,00
0028	ANEL BORRACHA PARA TUBO ESGOTO PREDIAL DN 50 MM	Unidade	5,00
0029	Arame farpado de aço zincado fio 16mm, distância entre farpas 125mm torção alt: Rolo com 500 metros.	ROLO	20,00
0030	Arame galvanizado nº 16.	KG	150,00
0031	Arame galvanizado nº 18	KG	100,00
0032	Arame recozido 02 fios.	KG	100,00
0033	AREIA LAVADA, GRANULOMETRIA FINA	M³	500,00
0034	AREIA LAVADA, GRANULOMETRIA GROSSA	M³	1.000,00
0035	ARGAMASSA COLANTE AC-II	Pacote	2.000,00
0036	Argamassa interna.	Pacote	500,00
0037	ARGAMASSA PISO SOBRE PISO	Pacote	500,00
0038	Aspersor para Jardinagem/agricultura, 60 cm.	Unidade	20,00
0039	BACIA SANITARIA (VASO) COM CAIXA ACOPLADA, DE LOUCA BRANCA	Unidade	5,00
0040	BACIA SANITARIA (VASO) CONVENCIONAL DE LOUCA BRANCA	Unidade	5,00
0041	Barra Chata, de ferro 1 x 1/8.: Barra 06 metros.	BARRA	65,00
0042	Barra Chata, de ferro 1.1/2 x 1/8.	BARRA	59,00
0043	Barra Chata, de ferro 1.1/2 x 3/16.: Barra com 06 metros.	BARRA	98,00
0044	Barra Chata, de ferro 1.1/4 x 3/16.: Barra com 06 metros.	BARRA	75,00
0045	Barra Chata, de ferro 1/2 x 3/16.: Barra de 06 metros.	BARRA	51,00
0046	Barra Chata, de ferro 3/4 x 1/8.: Barra de 06 metros.	BARRA	41,00
0047	Base para Rele, fotovoltaico elétrico 220 volts.	Unidade	70,00

0048	BATENTE/ PORTAL/ ADUELA/ MARCO MACICO, E= *3 CM, L= *13 CM, *60 CM A 120* CM X	Unidade	10,00
0049	Bisnaga, (corante, material corante líquido com pigmentos, cor diversa, aplica: APLICAÇÃO TINTAS A BASE DÁGUA, APRESENTAÇÃO BISNAGA DE 50 ML.	Unidade	400,00
0050	BLOCO CERAMICO (ALVENARIA DE VEDACAO), 8 FUROS, DE 9 X 19 X 29 CM	MILHEIRO	10,00
0051	BLOCO CERAMICO (ALVENARIA DE VEDACAO), DE 9 X 19 X 19 CM .	MILHEIRO	100,00
0052	BLOCO CONCRETO ESTRUTURAL 14 X 19 X 29 CM, FBK 10 MPA (NBR 6136)	Unidade	5.000,00
0053	Bloco de espuma, 15 x 25cm para pedreiro.	Unidade	45,00
0054	BLOQUETE/PISO INTERTRAVADO DE CONCRETO - MODELO ONDA/16 FACES/UNISTEIN/PAVIS,	M²	5.000,00
0055	Brita calcárea para construção no (zero).	M³	196,00
0056	Brita, calcárea para construção no 01.	M³	190,00
0057	Broca de aço, rápido 1/2.	Unidade	10,00
0058	Broca de aço, rápido 3/8.	Unidade	17,00
0059	Broca de vídia, para concreto de 6.0mm.	Unidade	17,00
0060	Broca de vídia, para concreto de 8.0mm.	Unidade	17,00
0061	Broxa retangular para pintura, fio sintético com cabo e suporte plástico. Dime	Unidade	48,00
0062	BUCHA REDUÇÃO, PVC RÍGIDO SOLD. 50X20MM	Unidade	12,00
0063	Bucha Redução PVC rígido sold. 60 x 50mm.	Unidade	36,00
0064	Bucha Redução, PVC rígido 25 x 20 mm.	Unidade	67,00
0065	Bucha Redução, PVC rígido de 32x25mm classe-A	Unidade	15,00
0066	Bucha Redução, PVC rígido de 50x32mm classe-A	Unidade	7,00
0067	Bucha Redução, PVC rígido sold. 40x32mm.	Unidade	10,00
0068	BUCHA REDUÇÃO, PVC RIGIDO SOLD. 50X40 MM.	Unidade	20,00
0069	Bujão PVC, rosqueável de 1/2.	Unidade	50,00
0070	Cabo de Madeira, para Enxada, Foice e Pá:	Unidade	10,00
0071	Cabo de Madeira, para machado:	Unidade	10,00
0072	Cabo de Madeira, para Picareta e Chibanca:	Unidade	10,00

0073	CADEADO, Nº 25 MM	Unidade	20,00
0074	CADEADO, Nº 35 MM	Unidade	20,00
0075	CADEADO, Nº 40 MM	Unidade	20,00
0076	CADEADO, Nº 45 MM	Unidade	20,00
0077	CAIBRO 7X7 PARA TELHADO ;	M	1.000,00
0078	Caixa D'Água, PVC, 1000 litros	Unidade	10,00
0079	Caixa D'Água, PVC, 500 litros	Unidade	20,00
0080	CAIXA DE DESCARGA DE 09 LITROS, PVC COMPLETA COM ENGATE E CANO.	Unidade	20,00
0081	Caixa de distribuição para 03 disjuntores.	Unidade	10,00
0082	Caixa de distribuição para 06 dijuntores.	Unidade	5,00
0083	Caixa de Passagem 20x20 de embutir confeccionado em metal.	Unidade	2,00
0084	Caixa PVC 2x4 para Luz	Unidade	50,00
0085	Caixa Sifonada PVC 100x100x50mm.	Unidade	20,00
0086	Caixa Sifonada, PVC, 150x150x50mm.	Unidade	20,00
0087	Cal para Massa, pacote 20Kg.: Pacote 20 Kg.	Pacote	100,00
0088	Cal para Pintura: Pacote 7kg.	Pacote	200,00
0089	Calha em chapa 1 x 20w.	Unidade	10,00
0090	Calha em chapa 1 x 40w.	Unidade	10,00
0091	Calha em chapa 2 x 20w.	Unidade	10,00
0092	Calha em chapa 2 x 40w:	Unidade	10,00
0093	Câmara de Ar 3.25-8, para carrinho de mão.	Unidade	100,00
0094	Canaleta dupla face, PVC, 03 Mts.	Unidade	50,00
0095	Cantoneira, 1 x 1/8.: Barra 06 metros.	BARRA	10,00
0096	Cantoneira, 1.1/2 x 1/8.: Barra de 06 metros.	BARRA	20,00
0097	Cantoneira, 1.1/2 x 3/16.: Barra 06 metros.	BARRA	10,00
0098	CANTONEIRA, 2.1/2" /5X16": Barra 06 metros.	BARRA	10,00

0099	Carrinho de Mão, com roda e câmara no 2,25 x 8.	Unidade	50,00
0100	Cavadeira, articulada, com cabo de madeira.: Medidas aproximadas: Comprimento 174, cm , comprimento do cabo: 150cm. Comprimento das garras: 24 cm.	UNIDADE	10,00
0101	Chapa de ferro 200 x 120cm - chapa 18.	Unidade	15,00
0102	Chapa de ferro 200x100cm - chapa 18.	Unidade	10,00
0103	CHAPA DE FERRO 200X100CM -CHAPA 3/16.	Unidade	20,00
0104	Chapa de ferro em U.	Unidade	25,00
0105	Chapa de ferro, 200x100cm - chapa 14.	Unidade	15,00
0106	Chapa, de ferro 200 x 120cm - chapa 20.	Unidade	15,00
0107	Chapa, de ferro 200 x 120cm - chapa 22.	Unidade	18,00
0108	Chapa, de ferro 200x100cm - chapa 12.	Unidade	15,00
0109	Chibanca, larga com cabo de madeira.:	Unidade	10,00
0110	Chuveiro elétrico 4500w 127 volts.	Unidade	20,00
0111	Chuveiro PVC de 1/2 com registro.	Unidade	70,00
0112	Chuveiro, elétrico 4500w 230 volts.	Unidade	20,00
0113	Cimalha de Forro, PVC.	METRO	200,00
0114	Cimento, PORTLAND CP-IV 32.: Saco 50 kg.	SACO	3.000,00
0115	Cola Adesivo para Madeira, a base de PVA, 1kg.	Unidade	10,00
0116	CONCRETO USINADO 25MPA	M³	90,00
0117	Conduite, PVC 3/4.	METRO	275,00
0118	CORDA , NYLON MÉDIA 10MM	QUILOGRAMA	50,00
0119	Corda nylon, grossa 12 mm.	KG	200,00
0120	CROMADO PARA REGISTRO PEQUENO, 1/2 " OU 3/4 "	Unidade	5,00
0121	CUMEEIRA NORMAL PARA TELHA ONDULADA DE FIBROCIMENTO, E=6MM	Unidade	20,00
0122	CUMEEIRA PARA TELHA CERAMICA COMPRIMENTO DE "41" CM	Unidade	200,00
0123	CURVA DE PVC, RIGIDO SOL. LONGA 20 MM	Unidade	20,00

0124	CURVA PVC, PVC RÍGIDO LONGA 25MM	Unidade	100,00
0125	CURVA PVC, PVC RÍGIDO LONGA 32MM	Unidade	50,00
0126	DISCO DE CORTE , DE 7 X 1/8 X 7/8:	Unidade	100,00
0127	DISCO DE CORTE, DE 10 X 1/8 X 5/8:	Unidade	30,00
0128	DISCO DE CORTE, DE 12 X1/8 X5/8	Unidade	20,00
0129	DISCO DE CORTE, FINO DE 7 X 1/6 X 7/8	Unidade	50,00
0130	DISCO DE SERRA DE VIDIA 45 CM	Unidade	6,00
0131	DISCO DESBASTE, DE 7 X 1/4 X 7/8	Unidade	50,00
0132	DISCO DIAMANTADO, DIAMANTADO PARA MARMORES, GRANITOS, PEDRA DECORATIVAS E ALVENARIA, CORTE SECO	Unidade	50,00
0133	DISCO DIAMANTADO, PARA CONCRETO, TIJOLOS, TELAS E ALVENARIA, CORTE SECO	Unidade	20,00
0134	DISCO DIAMANTADO, PARA PEDRAS DE ALTA DUREZA, CERAMICAS, AZULEJOS E PORCELANATOS, CORTE SECO	Unidade	20,00
0135	DISJUNTOR 100 AMPERES TRIFASICO	UNID	8,00
0136	DISJUNTOR 125 AMPERES TRIFASICO	Unidade	10,00
0137	DISJUNTOR 20 AMPERES MONOFASICO	Unidade	40,00
0138	DISJUNTOR 25 AMPERES TRIFASICO	Unidade	10,00
0139	DISJUNTOR 30 AMPERES BIFASICO	Unidade	15,00
0140	DISJUNTOR 35 AMPERES TRIFASICO	Unidade	10,00
0141	DISJUNTOR 40 AMPERES BIFASICO	Unidade	15,00
0142	DISJUNTOR 40 AMPERES TRIFASICO	Unidade	10,00
0143	DISJUNTOR 40 APERES MONOFASICO	Unidade	10,00
0144	DISJUNTOR 50 AMPERES BIFASICO	Unidade	25,00
0145	DISJUNTOR 50 AMPERES TRIFASICO	Unidade	25,00
0146	DISJUNTOR 60 AMPERES BIFASICO	Unidade	15,00
0147	DISJUNTOR 70 AMPERES BIFASICO	Unidade	13,00

0148	DISJUNTOR, 20 AMPERES BIFASICO	Unidade	20,00
0149	Disjuntor, 90 Amperes, Trifásico.:	Unidade	17,00
0150	Disjuntor, bipolar 60 A nema.:	Unidade	5,00
0151	Disjuntor, unipolar, 40 A, Nema.:	Unidade	20,00
0152	DOBRADIÇA, 3,25MM:	Unidade	100,00
0153	Dobradiça, 3.1/2:	Unidade	370,00
0154	Durepox, de 100 g.:	Unidade	30,00
0155	Eletrodo, 2,5mm:	Unidade	300,00
0156	Eletrodo, 3,25mm:	Unidade	200,00
0157	Emenda para Forro, pvc peça de 6.0mts.:	Unidade	25,00
0158	Engate Flexível, PVC - 40 cm de comprimento.:	Unidade	90,00
0159	Enxada, larga 2,5 L, com cabo de madeira.:	Unidade	50,00
0160	Enxadão, largo 2,5 L com cabo de madeira:	Unidade	20,00
0161	ESCADA DE ALUMINIO DOMÉSTICA DOBRAVEL 8 DEGRAUS. CARACTERISTICAS: DEGRAUS ANTI-DERRAPANTES, PÉS E PONTEIRAS PLÁSTICAS, 100% ALUMINIO (RECICLAVEL). PATAMAR DE ALUMÍNIO LARGO, SUPER RESISTENTE (120 KG DE CARGA).	Unidade	10,00
0162	ESCADA DUPLA DE ABRIR EM ALUMINIO, MODELO PINTOR, 8 DEGRAUS	Unidade	5,00
0163	Escova de Aço, sem cabo:	Unidade	25,00
0164	ESPATULA DE ACO INOX COM CABO DE MADEIRA, LARGURA 8 CM	Unidade	5,00
0165	ESPATULA DE PLASTICO LISA, LARGURA 10 CM	Unidade	5,00
0166	Espátula, média com cabo de madeira:	Unidade	10,00
0167	ESPELHO / PLACA CEGA 4" X 2", PARA INSTALACAO DE TOMADAS E INTERRUPTORES	Unidade	10,00
0168	Espude, para vaso.:	Unidade	35,00
0169	Esquadria, chapa 18.:	Unidade	20,00
0170	ESTRIBO DOBRADO 10X20GERDAL	Unidade	300,00

0171	ESTRIBO DOBRADO 7X17 GERDAL	Unidade	500,00
0172	EUCALIPTO TRATADO BITOLA DE 10 A 15.	Unidade	1.000,00
0173	EUCALIPTO TRATADO BITOLA DE 16 A 20.	METRO	1.000,00
0174	FACA DESEMPENO 350X35X3 PARA PLAINA ELÉTRICA INDUSTRIAL	Unidade	10,00
0175	Facão, 24 polegadas.:	Unidade	20,00
0176	Fechadura, no 502 com cilindro:	Unidade	50,00
0177	Fechadura, no 803 com cilindro.:	Unidade	90,00
0178	Ferro, redondo liso ca-60 - diam. 3/4.:	Unidade	25,00
0179	Ferro, U - chapa 16 x 6 mts.:	Unidade	15,00
0180	Fio Elétrico, flexível 1,5 mm.: ,,,,	METRO	1.000,00
0181	Fio Elétrico, flexível 2,5mm:	METRO	1.500,00
0182	Fio Elétrico, flexível 4,0mm:	METRO	2.000,00
0183	Fio Elétrico, flexível 6,0mm:	METRO	5.000,00
0184	FIO PENDENTE, DE 1.5MM	METRO	900,00
0185	FIO PENDENTE, DE 2.5MM	Unidade	1.600,00
0186	Fita de alta fuso, de 20 mts.:	Unidade	50,00
0187	Fita Isolante, Classe A (tipo scott 33).:	Unidade	150,00
0188	Fita Isolante, de 18 mm x 20 mts classe A.:	Unidade	50,00
0189	Fita para Vedação, veda rosca de 18mmx50mts.:	Unidade	100,00
0190	FITA PLÁSTICA ZEBRADA PARA DEMARCAÇÃO DE ÁREAS, LARGURA = 7 CM	Unidade	20,00
0191	Fita, crepe 19mm x 50mts:	Unidade	65,00
0192	FIXADOR DE ABA SIMPLES PARA TELHA DE FIBROCIMENTO,	Unidade	20,00
0193	FLANGE PVC, ROSCAVEL, SEXTAVADO, SEM FUROS 3	Unidade	10,00
0194	Foice, tipo roçadeira com cabo de madeira.:	UNID	20,00
0195	Forro PVC:	M²	500,00

0196	FUNDO PREPARADOR ACRILICO BASE AGUA: LATA COM 18 LITROS.	Unidade	36,00
0197	GESSO EM PO PARA REVESTIMENTOS/MOLDURAS/SANCAS	KG	100,00
0198	Grampos para Cercas, de ferro.:	QUILOGRAMA	20,00
0199	GUARNICAO/ALIZAR/VISTA, E = *1,3* CM, L = *7,0* CM, EM POLIESTIRENO, BRANCO	JOGO	10,00
0200	GUARNICAO/ALIZAR/VISTA, E = *1,5* CM, L = *5,0* CM, EM POLIESTIRENO, BRANCO	JOGO	10,00
0201	HASTE DE ATERRAMENTO EM ACO COM 2,40 M DE COMPRIMENTO E DN = 5/8"	Unidade	10,00
0202	Interruptor, interno com 01 teclas + tomada.:	Unidade	100,00
0203	Interruptor, interno com 02 teclas + tomada.:	Unidade	100,00
0204	Interruptor, interno com 03 teclas.:	Unidade	100,00
0205	Interruptor, interno duplo de embutir.:	Unidade	100,00
0206	Interruptor, interno simples uma seção de embutir.:	Unidade	100,00
0207	JANELA BASCULANTE EM ALUMINIO, 100 X 100 CM	Unidade	6,00
0208	Joelho, PVC esgoto rígido liso 100mm:	Unidade	45,00
0209	Joelho, PVC esgoto rígido liso 40mm:	Unidade	100,00
0210	Joelho, PVC esgoto rígido liso 50mm:	Unidade	100,00
0211	Joelho, pvc rígido sold. 32mm.:	UNID	40,00
0212	Joelho, pvc rígido sold. Liso 20mm.:	Unidade	250,00
0213	Joelho, PVC rígido sold. Liso 25mm.:	Unidade	200,00
0214	Joelho, pvc rígido sold. Liso 40mm.:	Unidade	100,00
0215	Joelho, pvc rígido sold. Liso 50mm.:	Unidade	75,00
0216	Joelho, pvc rígido sold. Liso 60mm.:	Unidade	50,00
0217	Joelho, PVC rígido sold. Lr 20mmx1/2 cor azul.:	Unidade	44,00
0218	JOELHO, PVC RÍGIDO SOLD. LR DE 25MM X1/2" COR AZUL	Unidade	50,00
0219	Joelho, PVC, rígido sold. Lr, 20 mm x 3/4 cor azul.:	Unidade	20,00

0220	LAJE PRE-MOLDADA CONVENCIONAL (LAJOTAS + VIGOTAS) PARA FORRO	M ²	1.000,00
0221	LAMINA DESERRA, DE PRIMEIRA QUALIDADE, TARJA VERMELHA.:	Unidade	30,00
0222	Lâmpada Fluorescente, compacta de 20W, 127Volts.:	Unidade	150,00
0223	Lâmpada Fluorescente, compacta de 35 watts, 127 volts.:	Unidade	300,00
0224	Lâmpada Fluorescente, compacta de 35 watts, 220 volts.:	Unidade	100,00
0225	Lâmpada Fluorescente, compacta de 40w 127 volts.:	Unidade	250,00
0226	Lâmpada Fluorescente, compacta de 49w 127 volts.:	Unidade	100,00
0227	Lâmpada Fluorescente, compacta de 49w 220 volts.:	Unidade	50,00
0228	LÂMPADA FLUORESCENTE, TIPO PALITO DE 20W, 127 VOLTS.	Unidade	10,00
0229	LÂMPADA FLUORESCENTE, TIPO PALITO DE 40W, 127 VOLTS.	Unidade	20,00
0230	LÂMPADA MISTA DE 250WTTTS 220VOLTS:	Unidade	100,00
0231	LÂMPADA MISTA DE 500 WATTS 220 VOLTS:	Unidade	100,00
0232	Lavatório, médio de louça branco, para banheiro.:	Unidade	30,00
0233	Lavatório, pequeno de louça branco para banheiro:	Unidade	15,00
0234	Ligação tipo braço, para chuveiro elétrico, bitola 1/2, superficial niquelado.:	Unidade	20,00
0235	Lima, chata 8:	Unidade	30,00
0236	Lima, triangular para serrote 8.:	Unidade	5,00
0237	LIXA, CINTA DE LONA Nº40 DE 12 CM X 45 METROS	Unidade	9,00
0238	Lixa, d água no 220.:	Unidade	200,00
0239	Lixa, de lona para ferro no 100:	Unidade	100,00
0240	Lixa, de parede no 150:	Unidade	300,00
0241	Lixa, para lixadeira industrial no 60:	Unidade	20,00
0242	Lixa, para parede no 60.:	Unidade	150,00
0243	LONA PLÁSTICA MEDIA MÁXIMA DE 8X60 METROS.: ALTA REFLEXÃO. POLIETILENOVIRGEM DE BAIXA DENSIDADE, 500 MICRAS.ROLO COM 50 METROS	ROLO	10,00

0244	Lona Plástica, preta 150 micras 8 x 50 mts.: ROLO COM 50 METROS	ROLO	10,00
0245	LUVA 5 FIOS DE MALHA MESCLADA EM POLIESTER 3040/5. TAMANHO G.	PAR	100,00
0246	LUVA DE FERRO GALVANIZADA DE 1.1/2"	Unidade	50,00
0247	LUVA DE FERRO GALVANIZADA DE 2"	Unidade	50,00
0248	LUVA DE RASPA TOTAL MODELO PETROLEIRA CANO CURTO TAMANHO 09 E EMBALAGEM INDIVIDUAL.	PAR	250,00
0249	LUVA DE RASPA TOTAL MODELO PETROLEIRA CANO LONGO TAMANHO 15 E EMBALAGEM INDIVIDUAL.	PAR	150,00
0250	LUVA EM LATEX NITRILICA COR (VERDE, AZUL, AMARELA E PRETA) TAMANHO GG	PAR	150,00
0251	LUVA EM SUPORTE TÊSTIL 100% ALGODÃO E REVESTIMENTO EM PVC, ÁSPERA, NA COR VERDE OU PRETA TAMANHO LONGO-46CM	PAR	60,00
0252	Luva PVC, L.R 25 mm x 3/4 azul.:	Unidade	10,00
0253	Luva PVC, rígido sold. 20mm:	Unidade	30,00
0254	Luva PVC, rígido sold. 25 mm:	Unidade	30,00
0255	Luva PVC, rígido sold. 32mm:	Unidade	25,00
0256	Luva PVC, rígido sold. 40 mm:	Unidade	20,00
0257	Luva PVC, rígido sold. 50 mm:	Unidade	40,00
0258	Luva PVC, rígido sold. 60mm:	Unidade	30,00
0259	Luva Vaqueta, cano curta.:	PAR	150,00
0260	Luva, em latex, nitrilica, cores: (Verde, Azul, Amarela, Preta), tamanho G.:	PAR	60,00
0261	Madeira de Lei, primeira qualidade.:	M ³	13,00
0262	Mangueira, borracha trançada de 1/4, ar comprimido.:	METRO	125,00
0263	Mangueira, de nível primeira qualidade.:	METRO	45,00
0264	Mangueira, hidráulica, material polietileno, cor preta, 1 x 1.5mm, tipo irrigação.:	METRO	240,00
0265	Mangueira, hidráulica, material polietileno, cor preta, 3/4 x 1.5mm tipo irrig	METRO	240,00
0266	Marreta, de ferro - 2,0 kg com cabo de madeira.:	Unidade	7,00
0267	Marreta, de ferro 1,0 Kg com cabo de madeira.:	Unidade	7,00
0268	MARTELO DEMOLIDOR	Unidade	15,00

0269	Máscara Descartável, de proteção 1a qualidade (respirador PFF-1(s) contra poei	Unidade	400,00
0270	MASSA A OLEO PARA MADEIRA	GL	5,00
0271	MASSA ACRILICA	Litro	72,00
0272	Massa Corrida, 100% acrílica:	KG	50,00
0273	Massa Corrida, PVA:	KG	30,00
0274	MASSA EPOXI, DE 100G.	Unidade	10,00
0275	MASSA PARA VIDRO	KG	5,00
0276	Massa Plástica, 500 g.:	Unidade	60,00
0277	Metalon de Ferro, ch. 18 - bit. 20 x 20mm.:	METRO	100,00
0278	Metalon de Ferro, ch. 18 - bit. 20 x 30mm.:	METRO	100,00
0279	Metalon de Ferro, ch. 18 - bit. 50 x 30mm.:	METRO	100,00
0280	Óculos de Proteção:	Unidade	150,00
0281	Padrão Popular, bifásico contra.:	Unidade	12,00
0282	Padrão Popular, bifásico, A Favor.:	Unidade	10,00
0283	Padrão Popular, monofásico a favor.:	Unidade	10,00
0284	Padrão Popular, monofásico contra:	Unidade	10,00
0285	Padrão Popular, trifásico, A Favor.:	Unidade	5,00
0286	Padrão Popular, trifásico, Contra.:	Unidade	5,00
0287	PARAFUSO AUTO BROCANTE, COM ARRUELAS (FIXAÇÃO TELHADO, MATERIAL AÇO CARBONO, A	Unidade	3.000,00
0288	PARAFUSO COM PORCA, POLIDO TIPO FRANCÊS 3/8X5,1/2".	Unidade	200,00
0289	Parafuso de Fenda, 4,5 x 15 rosc. soberba com bucha 6.0mm:	Unidade	300,00
0290	PARAFUSO SEXTAVADO, (TIPO CASTELO PARA VASO) COM BUCHA Nº10.0MM	Unidade	50,00
0291	Peneira, grossa para construção.:	Unidade	50,00
0292	Perfil U, 50x25 chapa 14.:	METRO	20,00
0293	Perfil U, 68x30 chapa 14.:	METRO	20,00
0294	Perfil, enrijecido, 150x60mm, chapa 14.:	Unidade	20,00
0295	Perfil, enrijecido de 100x40 chapa 14.:	METRO	100,00

0296	Perfil, enrijecido de 200x75, chapa 14.:	METRO	50,00
0297	Perfil, enrijecido de 50x25 chapa 14.:	METRO	30,00
0298	Perfil, enrijecido de 75x40 chapa 14.:	METRO	30,00
0299	Picareta, larga ponta e pá com cabo de madeira.:	Unidade	30,00
0300	Pó de brita, material pedra britada.:	M³	300,00
0301	PONTA FEMEA PARA IRRIGAÇÃO DE 100MM	Unidade	100,00
0302	PONTA MACHO PARA IRRIGAÇÃO DE 100MM	Unidade	100,00
0303	Porta Lâmpada, de plástico com rabicho.:	Unidade	100,00
0304	Porta Lâmpada, tipo paflon, cor branco.:	Unidade	300,00
0305	Porta, de madeira, tipo prancheta 60 x 210 cm para pintura.:	Unidade	6,00
0306	Porta, de madeira, tipo prancheta 80 x 210 cm para pintura.:	Unidade	10,00
0307	PORTA, DE MADEIRA, TIPO PRANCHETA 80X210CM DE SUCUPIRA	Unidade	20,00
0308	PORTA, LÂMPADA PARA LÂMPADAS FLUORESCENTE	Unidade	50,00
0309	Prego, polido de ferro 10 x 10.:	KG	10,00
0310	Prego, polido de ferro 12 x 12.:	KG	10,00
0311	Prego, polido de ferro 13 x 18 .:	KG	10,00
0312	Prego, polido de ferro 15 x 15.:	KG	30,00
0313	Prego, polido de ferro 17 x 21.:	KG	20,00
0314	Prego, polido de ferro 18 x 30.:	KG	50,00
0315	Prego, polido de ferro 8 x 8.:	KG	10,00
0316	Quadro de Distribuição, para 06 disjuntores.:	Unidade	6,00
0317	RALO, INOX DE 100X100 MM, TIPO GRELHA. (REDONDO COM ACABAMENTO).	Unidade	30,00
0318	RALO, INOX DE 150X150 MM TIPI GRELHA. (REDONDO COM ACABAMENTO)	Unidade	30,00
0319	Reator Eletrônico, 1 x 20w:	Unidade	50,00
0320	Reator Eletrônico, 1 x 40w:	Unidade	30,00
0321	Reator Eletrônico, 2 x 20 watts.:	Unidade	60,00
0322	Reator Eletrônico, 2 x 40 watts.:	Unidade	100,00
0323	REATOR PARA LÂMPADAS VAPOR METÁLICODE 1000 WATTS	Unidade	30,00

0324	REATOR, PARA LÂMPADA DE VAPOR DE SÓDIO DE 500 WATTS	Unidade	20,00
0325	Reator, para lâmpada de vapor mercúrio de 400w.:	Unidade	20,00
0326	Redução, PVC esgoto sold. liso 50 x 40mm:	Unidade	50,00
0327	REGISTRO METÁLICO TIPO ESFERA DE 3".	Unidade	20,00
0328	Registro, metálico tipo esfera 1.1/2:	Unidade	15,00
0329	Registro, metálico tipo esfera 1/2:	Unidade	30,00
0330	Registro, metálico tipo esfera 1:	Unidade	20,00
0331	Registro, metálico tipo esfera 2:	Unidade	20,00
0332	Registro, metálico tipo esfera 3/4:	Unidade	50,00
0333	Rejunte, branco (argamassa) composição cimento, calcário e aditivo.:	KG	70,00
0334	RELE FOTOVOLTAICO ELÉTRICO 220 VOLTS	Unidade	50,00
0335	Reparo para Válvula Descarga:	u	30,00
0336	Resistência, 220 volts para chuveiro:	Unidade	20,00
0337	RIPA PARATELHADO 2X5	METRO	1.000,00
0338	Rolo para Pintura, de espuma 05cm completo.:	Unidade	70,00
0339	Rolo para Pintura, de espuma, 9 cm, completo:	Unidade	80,00
0340	Selador, acrílico.:	Litro	60,00
0341	SIFÃO SANFONADO, PVC TIPO GARGANTA, PARA LAVATÓRIO SAÍDA DE 1".	Unidade	110,00
0342	Tábua, para construção, largura 30cm x 3cm.:	METRO	370,00
0343	Tampão, PVC rígido sold. 60mm:	Unidade	30,00
0344	Tê, PVC esgoto rígido sold. liso 100mm:	Unidade	60,00
0345	Tê, PVC esgoto rígido sold. liso 40mm:	Unidade	60,00
0346	Tê, PVC esgoto rígido sold. liso 50 mm.:	Unidade	50,00
0347	Tê, PVC rígido sold. 32 mm:	Unidade	10,00
0348	Tê, PVC rígido sold. liso 25 mm:	Unidade	100,00

0349	Tê, PVC rígido sold. Liso 32 mm.:	Unidade	30,00
0350	Tê, PVC rígido sold. liso 50 mm.:	Unidade	30,00
0351	Tê, pvc rígido sold. Liso 60mm.:	Unidade	25,00
0352	Tela, tipo alambrado fio 12mm malha de 07cm.:	M ²	1.000,00
0353	Telha de Cerâmica, colonial tipo plan.:	MILHEIRO	30,00
0354	Telha, amianto tipo ondulada, comprimento 2.44, largura 110 cm.:	Unidade	290,00
0355	Telha, amianto tipo ondulada, comprimento 2.44, largura 50 cm, espessura 6 mm.	Unidade	175,00
0356	Telha, cumeeira cerâmica.:	Unidade	580,00
0357	Telha, material galvanizado, tipo trapezoidal.:	M ²	2.700,00
0358	TERÇA DE 7X12 PARA TELHADO ;	METRO	400,00
0359	TERÇA DE 7X15 PARA TELHADO;	METRO	200,00
0360	TERÇA DE 7X20PARA TELHADO	METRO	100,00
0361	THINER	Litro	100,00
0362	Tijolo, 08 furos cerâmico 09 x 09 x 19cm.:	MILHEIRO	50,00
0363	Tinta Acrílica, primeira linha, semi brilho, base A, 100 % acrílica.:: LATA COM 18 LITROS	Unidade	100,00
0364	TINTA ESMALTE SINTETICO SECAGEM NORMAL	GL	100,00
0365	Tinta Látex, pva primeira linha.:: LATA COM 18 LITROS	Unidade	90,00
0366	Tinta para Piso, primeira linha.:: LATA COM 18 LITROS	Unidade	30,00
0367	Tomada, externa simples:	Unidade	60,00
0368	Tomada, interna 2 p + t de 10 amperes com placa 2x 4.:	Unidade	30,00
0369	Tomada, interna 2p+t de 20 amperes com placa 2x4.:	Unidade	20,00
0370	Torneira, bóia 1.:	Unidade	20,00
0371	Torneira, bóia 1/2:	Unidade	20,00
0372	Torneira, inox de 1/2 para lavatório.:	Unidade	25,00
0373	Torneira, metal de 1/2 para pia.:	Unidade	25,00
0374	Torneira, pvc de 1/2 p/ jardim.:	Unidade	100,00

0375	Torneira, pvc de 1/2 para lavatório.:	Unidade	100,00
0376	Torneira, pvc de 1/2 para pia.:	Unidade	100,00
0377	Torques, de ferro para armador 13.:	Unidade	5,00
0378	TRELIÇA TB 12L H=12CM DE 8M GERDAL	Unidade	150,00
0379	TRELIÇA TB 8L H= 8CM DE 8M GERDAL	Unidade	150,00
0380	Trincha, de 1.1/2:	Unidade	8,00
0381	Trincha, de 1:	Unidade	7,00
0382	Trincha, de 2:	Unidade	10,00
0383	Trincha, de 3/4:	Unidade	6,00
0384	Trinco, 4:	Unidade	5,00
0385	Trinco, 5.:	Unidade	10,00
0386	Tubo de Ferro, chapa 14 - Diam. 1.:	METRO	20,00
0387	Tubo de Ferro, chapa 14 - Diam. 1.1/4.:	METRO	20,00
0388	Tubo de Ferro, chapa 14 - diam. 2.1/2.:	METRO	50,00
0389	Tubo de Ferro, chapa 14 - Diam. 3/4.:	METRO	30,00
0390	TUBO DE FERRO, GALVANIZADO- DIAMETRO 2".	METRO	50,00
0391	TUBO FERRO, GALVANIZADO - DIAMETRO 1.1/2".	BARRA	50,00
0392	Tubo PVC, esgoto rígido sold. CL-A DN 100 mm x 6.0 mts.:	BARRA	60,00
0393	Tubo PVC, esgoto rígido sold. CL-A DN 150 mm x 6.0 mts.:	BARRA	20,00
0394	Tubo PVC, esgoto rígido sold. CL-A DN 50 mm x 6.0 mts.:	BARRA	100,00
0395	Tubo PVC, esgoto rígido sold. CL-A DN 75 mm x 6.0 mts.:	BARRA	25,00
0396	Tubo PVC, esgoto, rígido, sold. CL - A . 40 mm x 6.0 mts.:	BARRA	100,00
0397	Tubo PVC, rígido sold. CL-A de 40mm.:	BARRA	20,00
0398	Tubo PVC, rígido, sold. CL - A. 20 mm.:	BARRA	20,00

0399	Tubo PVC, rígido, sold. CL - A. 25 mm.:	BARRA	50,00
0400	Tubo PVC, rígido, sold. CL - A. 32 mm.:	BARRA	30,00
0401	Tubo PVC, rígido, sold. CL - A. 50 mm.:	BARRA	60,00
0402	Tubo PVC, rígido, sold. CL - A. 60 mm.:	BARRA	30,00
0403	TUBO PVCA DE 50MM PARA IRRIGAÇÃO	U	500,00
0404	TUBO PVCA DE 75MM PARA IRRIGAÇÃO	Unidade	500,00
0405	Tubo, eletroduto de 32mm.:	Unidade	50,00
0406	Válvula, americana inox.:	Unidade	15,00
0407	Válvula, de descarga de metal com acabamento inox.:	Unidade	20,00
0408	Válvula, de descarga de metal para banheiro:	Unidade	15,00
0409	Válvula, PVC longa para lavatório:	Unidade	60,00
0410	Vaso Sanitário, acoplado simples de louça.:	Unidade	20,00
0411	Vaso Sanitário, de louça.:	Unidade	55,00
0412	Vaso Sanitário, infantil de louça:	Unidade	20,00
0413	Veda Calha:	Unidade	20,00
0414	VEDACAO DE CALHA, EM BORRACHA COR PRETA	Unidade	5,00
0415	Vergalhão, para construção CA- 50 - Diâmetro 1/4.:	METRO	960,00
0416	Vergalhão, para construção CA- 50 - Diâmetro 3/8.:	METRO	2.400,00
0417	Vergalhão, para construção CA- 50 - Diâmetro 5/16.:	METRO	2.400,00
0418	Vergalhão, para construção CA- 60 - Diâmetro 4.2 mm.:	METRO	2.400,00
0419	Verniz, copal.: LATA COM 3,600 LITROS	Unidade	10,00
0420	VIDRO TEMPERADO VERDE E = 6 MM, SEM COLOCACAO	M ²	40,00
0421	Vidro, blindex 10.0 mm.:	M ²	30,00
0422	Vidro, blindex 8.0 mm.:	M ²	20,00
0423	Vidro, liso 3.0mm.:	M ²	60,00
0424	Vidro, mini boreal 3.0 mm.:	M ²	60,00
0425	VIGA DE MADEIRA NAO APARELHADA 6 X 12 CM, MACARANDUBA, ANGELIM	M	30,00
0426	Zarcão em lata de 18 litros:	Litro	20,00

0427	Zarcão, (galão de 3.600ml):	Litro	20,00
------	-----------------------------	-------	-------

5. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

5.1. Imediatamente após a formalização do ajuste, entregar os materiais de construção de forma adequada, dentro dos padrões de qualidade pertinentes e nas quantidades solicitadas, mediante requisição, devidamente assinada pelo Setor competente.

5.2. Arcar com todos os ônus necessários à completa entrega que efetuar, incluindo o pagamento de taxas e emolumentos, seguros, impostos, encargos sociais e trabalhistas, e quaisquer despesas referentes à entrega, inclusive licença em repartições públicas, registros, publicações e autenticações da ata e dos documentos a ele relativos, se necessário.

5.3. Fornecer todos os serviços de transporte e mão-de-obra necessários à dos matérias, objeto deste certame.

5.4. Assumir inteira responsabilidade pela entrega dos materiais de construção, de acordo com as especificações constantes da proposta e da Licitação e seus anexos.

5.5. Executar às suas expensas e a critério da CONTRATANTE os testes e/ou laudos de adequação dos materiais a serem utilizados, submetendo-os a apreciação da Administração, a quem caberá impugnar o seu emprego quando em desacordo com as especificações.

5.6. Responder por todos os ônus referentes ao objeto do contrato, desde os salários do pessoal nele empregado, como também os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, que venham a incidir sobre o objeto do presente termo de referência.

5.7. Responder, civil e penalmente, por quaisquer danos, de qualquer natureza, que venham a sofrer seus empregados, terceiros ou a CONTRATANTE, em razão de acidentes ou de ação, ou de omissão, dolosa ou culposa, de prepostos da CONTRATADA ou de quem em seu nome agir, decorrente do ato de transporte e entrega dos materiais de construção.

5.8. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, as suas expensas, no todo ou em parte, o objeto deste termo de referência, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da entrega, salvo quando o defeito for comprovadamente provocado por uso indevido.

5.9. Responsabilizar-se pela qualidade e a quantidade dos itens fornecidos;

Pç. Vicente Paula, 300 – São Vicente - CEP: 39.475-000.

Fone: (38) 3613.8230

e-mail: licitacao@saojoaodasmissoes.mg.gov.br



Prefeitura Municipal de São João das Missões – MG

CNPJ: 01.612.486/0001-81



5.10. Em tudo agir, segundo as diretrizes da CONTRATANTE.

6. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

6.1 Efetuar o pagamento na forma convencionada no presente instrumento, dentro do prazo previsto, desde que atendidas as formalidades pactuadas.

6.2 Preencher as requisições com as quantidades fornecidas, apor assinatura no referido documento e entregar a via própria ao fornecedor.

7. CRITÉRIOS PARA JULGAMENTO

7.1 Na análise das propostas serão verificados o cumprimento de todas as condições estabelecidas no Edital, bem como considerado o critério de seleção da proposta mais vantajosa para a Administração.

7.2 No julgamento, será considerada vencedora a licitante que apresentar a proposta de preços de acordo com as especificações do edital e seus anexos e ofertar o menor preço POR ITEM.

8. FORMA DE PAGAMENTO

8.1 O pagamento pelos materiais de construção ofertados, objeto deste Edital, será efetuado em moeda corrente, através de ordem bancária, em até 30 (trinta) dias, do mês subsequente ao mês de entrega, sem juros e atualização monetárias, mediante a apresentação de Nota Fiscal devidamente atestada pela Fiscalização.

9. DO GESTOR DO CONTRATO

9.1 A execução do contrato será objeto de acompanhamento, controle, fiscalização e avaliação, através do gestor/fiscal de Ata de Registro de Preços devidamente nomeado pelo Prefeito Municipal de São João das Missões, com atribuições específicas, devidamente designadas pela Contratante.

Pç. Vicente Paula, 300 – São Vicente - CEP: 39.475-000.

Fone: (38) 3613.8230

e-mail: licitacao@saojoaodasmissoes.mg.gov.br



Prefeitura Municipal de São João das Missões – MG

CNPJ: 01.612.486/0001-81



São João das Missões, 02 de março de 2020.

Vanderley Souza Carneiro

Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano

Pç. Vicente Paula, 300 – São Vicente - CEP: 39.475-000.

Fone: (38) 3613.8230

e-mail: licitacao@saojoaodasmissoes.mg.gov.br



Prefeitura Municipal de São João das Missões – MG

CNPJ: 01.612.486/0001-81



ANEXO II

MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO

A LICITANTE DEVERÁ APRESENTAR EM IMPRESSO PRÓPRIO, PROCURAÇÃO EM SEPARADO DOS ENVELOPES DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA.

PROCURAÇÃO

A _____ (nome da proponente) _____, CNPJ nº _____, com sede à _____, nº _____, Bairro _____, Cidade: _____, neste ato representada pelo(s) (sócios ou diretores com qualificação completa – nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço) pelo presente instrumento de mandato, nomeia e constitui, seu(s) Procurador(es) o Senhor (es) (nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço), a quem confere (m) amplos poderes para junto ao Município de São João das Missões/MG praticar os atos necessários com relação à licitação na modalidade de Pregão Presencial nº. 018/2020 (ou de forma genérica para licitações em geral), usando dos recursos legais e acompanhando-os, conferindo-lhes, ainda, poderes especiais para desistir de recursos, interpô-los, apresentar lances, negociar preços e demais condições, confessar, transigir, desistir, firmar compromissos ou acordos, receber e dar quitação, podendo ainda, substabelecer está em outrem, com ou sem reservas de iguais poderes, dando tudo por bom, firme e valioso, e, em especial, para o Pregão Presencial nº. 018/2020.

Local, data

Assinatura

(Reconhecer firma)

Pç. Vicente Paula, 300 – São Vicente - CEP: 39.475-000.

Fone: (38) 3613.8230

e-mail: licitacao@saojoaodasmissoes.mg.gov.br



Prefeitura Municipal de São João das Missões – MG

CNPJ: 01.612.486/0001-81



ANEXO III

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 025/2020

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 018/2020

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AO INCISO VII DO ART. 4º DA LEI Nº 10.520/2002

DECLARAÇÃO

_____ CNPJ/CPF: _____
, sediada/ residente _____ por intermédio de seu representante legal, infra-assinado, e para os fins do Pregão nº. 018/2020, DECLARA expressamente que:

Cumpra plenamente os requisitos de habilitação com todos os termos estabelecidos neste Edital.

_____, ____ de _____ 2020.

Assinatura do Representante Legal da Licitante.

Nome: _____

Nº Cédula de Identidade: _____

OBSERVAÇÃO: ESSA DECLARAÇÃO DEVERÁ SER ENTREGUE A PREGOEIRA, PELO INTERESSADO OU SEU REPRESENTANTE, FORA DO ENVELOPE, NA ABERTURA DA SESSÃO.

Pç. Vicente Paula, 300 – São Vicente - CEP: 39.475-000.

Fone: (38) 3613.8230

e-mail: licitacao@saojoaodasmissoes.mg.gov.br



Prefeitura Municipal de São João das Missões – MG

CNPJ: 01.612.486/0001-81



ANEXO IV

MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE

DECLARAÇÃO

_____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, com sede à _____, por intermédio de seu representante legal, infra-assinado, e para os fins do Pregão nº. 018/2020, DECLARA expressamente que:

Até a presente data, inexistem fatos supervenientes impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, estando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores, em cumprimento ao que determina o subitem 3.3 – V do Edital.

_____, ____ de _____ 2020.

Assinatura do Representante Legal da Licitante

Nome: _____

Nº Cédula de Identidade: _____

OBSERVAÇÃO: ESSA DECLARAÇÃO DEVERÁ SER ENTREGUE A PREGOEIRA, PELO INTERESSADO OU SEU REPRESENTANTE, FORA DO ENVELOPE, NA ABERTURA DA SESSÃO.

Pç. Vicente Paula, 300 – São Vicente - CEP: 39.475-000.

Fone: (38) 3613.8230

e-mail: licitacao@saojoaodasmissoes.mg.gov.br



Prefeitura Municipal de São João das Missões – MG

CNPJ: 01.612.486/0001-81



ANEXO V

DECLARAÇÃO REGULARIDADE COM O EXIGIDO NO ART. 7º, INCISO XXXIII DA CONSTITUIÇÃO DA REPÚBLICA.

À

Prefeitura Municipal de São João das Missões

São João das Missões - MG

Ref.: PREGÃO PRESENCIAL Nº. 018/2020.

DECLARAÇÃO

A signatária _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, por intermédio de seu representante legal _____, portador da Cédula de Identidade _____, inscrito no CPF sob o nº _____, declara sob as penalidades cabíveis, que não utiliza em atividades laborativas, noturnas, perigosas ou insalubres menores de 18 (dezoito) anos, e em qualquer trabalho menores de 16 (dezesesseis) anos salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

Declara, portanto, estar regular com o exigido no art. 7º, inciso XXXIII da Constituição da República, combinado com o art. 27 da Lei nº 8.666/93, alterado pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999.

Por ser verdade, firma a presente declaração.

_____, _____, _____ 2020.

Assinatura do responsável pela empresa

Cargo.

Identificação

A LICITANTE DEVERÁ APRESENTAR, EM IMPRESSO PRÓPRIO, DECLARAÇÃO QUE NÃO EMPREGA MENORES DE 18 ANOS, DEVIDAMENTE DATADA, CARIMBADA E ASSINADA.

Pç. Vicente Paula, 300 – São Vicente - CEP: 39.475-000.

Fone: (38) 3613.8230

e-mail: licitacao@saojoaodasmissoes.mg.gov.br



Prefeitura Municipal de São João das Missões – MG

CNPJ: 01.612.486/0001-81



ANEXO VI

FORMULÁRIO DE PROPOSTA/ MODELO DE PROPOSTA/ DESCRIÇÃO E QUANTITATIVOS

À

Prefeitura Municipal de São João das Missões/MG

Aos cuidados da Srt^a. Pregoeira

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 018/2020

A empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, inscrição estadual nº _____, estabelecida à _____, nº _____, bairro _____, na cidade de _____, telefone _____, vem pela presente, apresentar abaixo sua proposta de preços para **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO ELETRICOS, HIDRAULICOS E MATERIAIS EM GERAL**, de acordo com as exigências do Edital supra citado.

* Digitar aqui a Relação dos Itens, com valores unitários e globais.

O prazo de validade da proposta é de 60 (sessenta dias).

Local/data _____

Assinatura do responsável pela Licitante

Pç. Vicente Paula, 300 – São Vicente - CEP: 39.475-000.

Fone: (38) 3613.8230

e-mail: licitacao@saojoaodasmissoes.mg.gov.br



Prefeitura Municipal de São João das Missões – MG

CNPJ: 01.612.486/0001-81



ANEXO VII

DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

À

Prefeitura Municipal de São João das Missões

São João das Missões - MG

DECLARAÇÃO

A signatária _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, por intermédio de seu representante legal _____, portador da Cédula de Identidade _____, inscrito no CPF sob o nº _____, declara sob as penalidades cabíveis, sem prejuízo das sanções e multas previstas neste ato convocatório é microempresa ou empresa de pequeno porte, nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006, cujos termos declara conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate no procedimento Licitatório do Pregão Presencial nº 018/2020, realizado pela Prefeitura Municipal de São João das Missões/MG.

Declaro ainda que não se encontra incurso nos impedimentos prevista no art. 3º, § 4º da Lei 123/06.

Por ser verdade, firma a presente declaração.

_____, _____ de _____ 2020.

Assinatura do responsável pela empresa

Cargo.

Identificação

Contratada

Pç. Vicente Paula, 300 – São Vicente - CEP: 39.475-000.

Fone: (38) 3613.8230

e-mail: licitacao@saojoaodasmissoes.mg.gov.br



Prefeitura Municipal de São João das Missões – MG

CNPJ: 01.612.486/0001-81



ANEXO VIII - DECLARAÇÃO NEGATIVA DE PARENTESCO

PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 025/2020

PREGÃO PRESENCIAL Nº 018/2020

Fulano de tal, brasileiro, casado/solteiro, representante legal da empresa _____ ocupante do cargo (comissionado, efetivo ou contratado temporário) de _____ lotado na _____, filho de _____ e _____ inscrito no CPF sob o Nº _____, portador da CI _____, declaro para fins do disposto na Súmula Vinculante nº13 do Supremo Tribunal Federal, não possuir vínculo de parentesco, matrimônio ou união estável, em linha reta, colateral ou por afinidade com agentes políticos ou ocupantes de cargos comissionados ou autoridade nomeante do município de São João das Missões - MG, notadamente com o Prefeito municipal, Vice-Prefeito municipal, Vereador, Secretário municipal e ou Procurador Geral do Município.

Por ser verdade, firma a presente declaração, sob as penas da lei.

_____, em _____ de _____ 2020.

Fulano de tal

CPF: _____, RG _____

Pç. Vicente Paula, 300 – São Vicente - CEP: 39.475-000.

Fone: (38) 3613.8230

e-mail: licitacao@saojoaodasmissoes.mg.gov.br



Prefeitura Municipal de São João das Missões – MG

CNPJ: 01.612.486/0001-81



ANEXO IX

MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO Nº. 025/2020

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 018/2020

VALIDADE: 12 MESES

Por este instrumento, o município de São João das Missões - MG, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ Nº. 01.612.486/0001-81, com sede na Praça Vicente de Paula, nº. 300-B, Bairro: Centro, São João das Missões - Minas Gerais, denominado CONTRATANTE, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Sr. Jose Nunes de Oliveira, inscrito no CPF sob o nº. 000.000.000-00 e carteira de Identidade RG nº. 0.000.000, considerando o julgamento de Procedimento Licitatório de nº. 025/2020, modalidade Pregão Presencial por Registro de Preços nº. 018/2020, e respectiva homologação, RESOLVE registrar o menor preço por item, da empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº. _____, estabelecida na Rua _____, Bairro: _____, neste ato representado pelo Sr. _____, CPF nº. _____ e Carteira de Identidade _____, residente e domiciliado na cidade de _____, tendo como objeto o Registro de Preços pelo Sistema de Registro de Preços para futura e eventual AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO ELETRICOS, HIDRAULICOS E MATERIAIS EM GERAL, em atendimento as necessidades da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano, conforme atendimento às condições previstas no Instrumento Convocatório – Edital de Registro de Preços, e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes nos termos da Lei Federal nº. 10.520/02, Decreto Municipal nº. 0002/2005 de 06 de Janeiro de 2005, bem como pelo Art. 15 da Lei Federal nº. 8.666/93 de 21/06/1993 e suas alterações, e demais normas legais aplicáveis, e em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO E DAS NORMAS DE EXECUÇÃO

Pç. Vicente Paula, 300 – São Vicente - CEP: 39.475-000.

Fone: (38) 3613.8230

e-mail: licitacao@saojoaodasmissoes.mg.gov.br



Prefeitura Municipal de São João das Missões – MG

CNPJ: 01.612.486/0001-81



1. DO OBJETO

1.1 - A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços, do tipo menor preço por item, pelo Sistema de Registro de Preços para futura e eventual AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO ELETRICOS, HIDRAULICOS E MATERIAIS EM GERAL, em atendimento as necessidade da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano, tendo como parâmetro de preços, aqueles constantes na Proposta Final da empresa vencedora do item, nos termos e condições estabelecidas no Edital de Registro de Preços do Processo Licitatório nº. 025/2020, Pregão Presencial nº. 018/2020 e seus anexos, que passa a fazer parte vinculativa desta Ata, juntamente com a documentação e proposta de preço vencedora.

Parágrafo Único - Este instrumento não obriga ao Município de São João das Missões-MG, a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para contratação do (s) objeto (s), obedecida à legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro à preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

1.2 - DAS NORMAS DE EXECUÇÃO

Os materiais de construção, objeto do presente Pregão, deverão ser entregues no prazo de 07 (sete) dias corridos, no Almoxarifado Central do Município de São João das Missões, situado à Praça de Esportes, nº 96, onde serão conferidos pelo responsável mediante a apresentação de ordem de fornecimento devidamente assinada pela autoridade competente e ato contínuo, encaminhados para o local requisitante de acordo com as especificações contidas no presente Edital.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

A presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura da mesma.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA GERÊNCIA DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

Pç. Vicente Paula, 300 – São Vicente - CEP: 39.475-000.

Fone: (38) 3613.8230

e-mail: licitacao@saojoaodasmissoes.mg.gov.br

O gerenciamento deste instrumento caberá a Prefeitura Municipal de São João das Missões - MG, através do Departamento de Compras no seu aspecto operacional e à sua Assessoria Jurídica nas questões legais.

3.1 - Compete ao Gestor/ Fiscal de Ata, acompanhar, controlar e fiscalizar a entrega dos itens, objeto deste Pregão Presencial.

3.2 - A fiscalização pelo Gestor de Ata poderá exigir da Contratada, por escrito, a substituição de qualquer item que não esteja de acordo com as características, especificações e quantidade em conformidade com o referido processo licitatório.

3.3 - A fiscalização da PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DAS MISSÕES (gestor do da Ata) poderá determinar à contratada a substituição dos materiais, caso venha constatar que o mesmo não está de acordo com o especificado no processo Licitatório.

CLÁUSULA QUARTA – DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS.

Consideram-se registrados os seguintes preços: Conforme apuração do resultado final no mapa de preços.

ITEM	QTDE	UNIDADE	MATERIAL/SERVIÇO	PREÇO UNIT.	PREÇO TOTAL
VALOR TOTAL					

Cada preço unitário registrado foi retirado do sistema de controle do Município após a aplicação do menor preço.

CLÁUSULA QUINTA – DO LOCAL E PRAZO DE ATENDIMENTO

Os matérias de construção serão entregues no Almoxarifado Central do Município de São João das Missões, situado à Praça de Esportes, nº 96, onde serão conferidos pelo

Pç. Vicente Paula, 300 – São Vicente - CEP: 39.475-000.

Fone: (38) 3613.8230

e-mail: licitacao@saojoaodasmissoes.mg.gov.br



Prefeitura Municipal de São João das Missões – MG

CNPJ: 01.612.486/0001-81



responsável mediante a apresentação de ordem de fornecimento devidamente assinada pela autoridade competente e ato contínuo, encaminhados para o local requisitante de acordo com as especificações contidas no presente Edital, de forma parcelada, de acordo com as necessidades do Município. Após a entrega da ORDEM DE FORNECIMENTO emitida pela Contratante, o Licitante vencedor deverá entregar os materiais, objeto do presente certame, conforme solicitados em no máximo 07 (sete) dias úteis.

CLÁUSULA SEXTA – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

A detentora da presente Ata de Registro de Preços será obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência desta, mesmo que a entrega deles estiver prevista para data posterior a do seu vencimento.

Se a qualidade ou especificação dos materiais de construção não corresponder às especificações exigidas no Procedimento Licitatório de nº. 025/2020, o qual precedeu a presente ata, a remessa do item entregue será devolvida à detentora para substituição, no prazo máximo de 03 (três) dias corridos, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis.

Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante Ordem de Fornecimento, a qual poderá ser feita por e-mail, devendo dela constar: a data, o valor unitário do produto, a quantidade pretendida, o local para a entrega (almoxarifado), o carimbo e a assinatura do responsável.

A empresa fornecedora, quando do recebimento da Ordem de Fornecimento, deverá colocar, na cópia que necessariamente a acompanhar, a data e hora em que a tiver recebido, além da identificação de quem procedeu ao recebimento.

A cópia da Ordem de Fornecimento referida no item anterior deverá ser devolvida para a unidade requisitante, a fim de ser anexada ao processo de administração da ata.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

São obrigações do fornecedor, além das demais previstas nesta Ata:

Pç. Vicente Paula, 300 – São Vicente - CEP: 39.475-000.

Fone: (38) 3613.8230

e-mail: licitacao@saojoaodasmissoes.mg.gov.br

I - executar os fornecimentos dentro dos padrões estabelecidos pelo Município de São João das Missões - MG, de acordo com o especificado nesta Ata, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento de qualquer cláusula ou condição aqui estabelecida;

II - prestar os esclarecimentos que forem solicitados pela Prefeitura Municipal de São João das Missões-MG, cujas reclamações se obriga a atender prontamente, bem como dar ciência, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução da Ata de Registro de Preços;

III - dispor-se a toda e qualquer fiscalização do Município, no tocante ao fornecimento dos materiais, assim como ao cumprimento das obrigações previstas nesta Ata;

IV - prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do fornecimento, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;

V - a falta de quaisquer dos materiais tens cujo fornecimento incumbe ao detentor do preço registrado não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, má execução ou inexecução do fornecimento do objeto desta ata e não a eximirá das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições estabelecidas;

VI - comunicar imediatamente ao Município qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros que julgar necessários para recebimento de correspondência;

VII - fiscalizar o perfeito cumprimento do fornecimento a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida pelo Município.

VIII - indenizar terceiros e/ ou ao Município de São João das Missões, mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, por quaisquer danos ou prejuízos causados, devendo a contratada adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;

CLÁUSULA OITAVA - DAS RESPONSABILIDADES DO FORNECEDOR

São responsabilidades do Fornecedor Registrado:

I - todo e qualquer dano que causar ao Município, ou a terceiros, ainda que culposos, praticado por seus prepostos, empregados ou mandatário, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento pelo Município.

II - todas e quaisquer multas, indenizações ou despesas impostas ao Município, por autoridade competente, desde que devidas e pagas, em decorrência do descumprimento pela contratada de lei ou de regulamento a ser observado na execução da ata, as quais serão reembolsadas ao Município, que ficará de pleno direito, autorizada a descontar, de qualquer pagamento devido à Contratada, o valor correspondente.

Parágrafo Primeiro - a Contratada autoriza ao Município a descontar o valor correspondente aos referidos danos ou prejuízos diretamente das faturas pertinentes aos pagamentos que lhe forem devidos, independentemente de qualquer procedimento judicial ou extrajudicial, assegurada a prévia defesa.

Parágrafo Segundo – a ausência ou omissão da fiscalização do Município não eximirá a contratada das responsabilidades previstas nesta Ata.

III - Respeitar e fazer respeitar, sob as penas legais, a legislação e posturas municipais sobre as contratações públicas;

IV- Responsabilizar-se por todas as despesas e encargos de qualquer natureza, necessários à realização da entrega dos itens, inclusive encargos relativos à legislação trabalhista e quaisquer outros decorrentes da presente Ata;

V-Cumprir dentro do prazo contratual, as obrigações assumidas.

CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DA PREFEITURA

O Município de São João das Missões/MG, obriga-se:

I - indicar os locais e horários em que deverão ser entregues os materiais;

II - permitir ao pessoal da contratada, acesso ao local da entrega desde que observadas às normas de segurança;

III - notificar a contratada de qualquer irregularidade encontrada no fornecimento dos itens;

CLÁUSULA DÉCIMA – DO PAGAMENTO

O pagamento decorrente da concretização do objeto desta Licitação será efetuado em até 30 (trinta) dias mediante a efetiva entrega dos materiais e apresentação da respectiva nota fiscal. Na ocasião, a empresa deverá estar regular perante a Seguridade Social (INSS), ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e ao Município da licitante, para fins de recebimento, sob pena de o Município reter o (s) referido (s) pagamento (s) até a comprovação exigida.

Parágrafo Primeiro - Caso constatado alguma irregularidade nas notas fiscais/faturas, estas serão devolvidas ao fornecedor, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para pagamento da data da sua reapresentação.

Parágrafo Segundo - Para cada Nota de Empenho a Contratada deverá emitir uma nota fiscal/fatura.

Parágrafo Terceiro – O pagamento ficará ainda condicionado a regularidade documental junto ao Município.

Parágrafo Quarto - Constatada a situação de irregularidade documental junto ao Município, a contratada será comunicada por escrito para que regularize sua situação, no prazo estabelecido, sendo-lhe facultada à apresentação de defesa no prazo de 05 (cinco) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades cabíveis.

Parágrafo Quinto - Nenhum pagamento isentará o fornecedor das suas responsabilidades e obrigações, nem implicará aceitação definitiva do fornecimento.

CLÁUSULA DÉCIMA-PRIMEIRA – DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS



Prefeitura Municipal de São João das Missões – MG

CNPJ: 01.612.486/0001-81



Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento.

Parágrafo Primeiro - Os preços registrados que sofrerem revisão não ultrapassará aos preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquele vigente no mercado à época do registro.

Parágrafo Segundo - Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, o município de São João das Missões - MG solicitará ao fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo a definição do parágrafo único.

Parágrafo Terceiro - Fracassada a negociação com o primeiro colocado, o município de São João das Missões - MG convocará as demais empresas com preços registrados para o item, se for o caso, ou ainda os fornecedores classificados, respeitado as condições de fornecimento, os preços e os prazos do primeiro classificado, para redução do preço; hipótese em que poderão ocorrer alterações na ordem de classificação das empresas com preço registrado.

CLÁUSULA DÉCIMA-SEGUNDA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada de pleno direito, nas seguintes situações:

- I - quando o Fornecedor não cumprir as obrigações constantes nesta Ata de Registro de Preços e no Edital;
- II - quando o Fornecedor não retirar a Nota de Empenho no prazo estabelecido;
- III - quando o Fornecedor der causa a rescisão administrativa da Nota de Empenho decorrente deste Registro de Preços, nas hipóteses previstas nos incisos de I a XII e XVII do art. 78 da Lei 8.666/93;
- IV - em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial da Nota de Empenho decorrente deste Registro;

Pç. Vicente Paula, 300 – São Vicente - CEP: 39.475-000.

Fone: (38) 3613.8230

e-mail: licitacao@saojoaodasmissoes.mg.gov.br



Prefeitura Municipal de São João das Missões – MG

CNPJ: 01.612.486/0001-81



- V - os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;
- VI - por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pelo Município ou pelo Fornecedor.
- VII - mediante solicitação por escrito, comprovando estar impossibilitado de cumprir as exigências desta Ata e do Edital de Convocação.
- VIII - quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses contidas no art. 78, incisos XIV, XV e XVI, da Lei Federal 8.666/93.
- Parágrafo Primeiro – Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado por correspondência com aviso de recebimento, a qual será juntada ao processo administrativo da presente Ata.
- Parágrafo Segundo – No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível, o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.
- Parágrafo Terceiro – A solicitação do Fornecedor para cancelamento dos preços registrados poderá não ser aceita pela Secretaria, facultando-se a esta neste caso, a aplicação das penalidades previstas neste Edital.
- Parágrafo Quarto - Havendo o cancelamento do preço registrado, cessarão todas as atividades do fornecedor, relativas ao fornecimento daquele item.
- Parágrafo Quinto- Caso o Município não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender a sua execução e/ ou sustar o pagamento das faturas, até que o fornecedor cumpra integralmente a condição contratual infringida.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS INCIDÊNCIAS FISCAIS, ENCARGOS, SEGUROS, ETC

Correrão por conta exclusivas do fornecedor:

- I - todos os impostos e taxas que forem devidos em decorrência da aquisição do objeto deste Edital.

Pç. Vicente Paula, 300 – São Vicente - CEP: 39.475-000.

Fone: (38) 3613.8230

e-mail: licitacao@saojoaodasmissoes.mg.gov.br

II - as contribuições devidas à Previdência Social, encargos trabalhistas, prêmios de seguro e de acidentes de trabalho, emolumentos e outras despesas que se façam necessárias ao fornecimento dos materiais de construção.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS PENALIDADES

Pelo não cumprimento das obrigações assumidas, garantida a prévia defesa em processo regular, o fornecedor ficará sujeito às seguintes penalidades, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis:

I - advertência, por escrito;

II - multa, a ser aplicada pelo Município, e, após a confirmação de 02 (duas) advertências, independente de ser motivo diferenciado, ficando suspenso o fornecimento até o seu recolhimento;

III - cancelamento desta Ata de Registro de Preços após a aplicação de 02 (duas) multas ou quando multa aplicada não houver sido recolhida em prazo superior a 10 (dez) dias, contados da publicação;

IV - suspensão temporária para licitar e contratar com a Administração Pública, por período não superior a 02 (dois) anos;

V - declaração de inidoneidade.

Parágrafo Primeiro. A penalidade de advertência será aplicada em caso de faltas, atrasos na entrega ou descumprimento de cláusulas contratuais que não causem prejuízo ao Erário.

Parágrafo Segundo. A contratada sujeitar-se-á à multa de 2% (dois por cento) sobre o valor da respectiva fatura/orçamento aprovado.

Parágrafo Terceiro. A contratada estará impedida de licitar com a Administração Pública por um prazo de até 02 (dois) anos, em caso de fraude ou qualquer tipo de crime, devidamente comprovado, atendidas as prerrogativas legais existentes.

Parágrafo Quarto. As multas previstas são aplicáveis simultaneamente às outras cominações previstas nesta Ata.

Parágrafo Quinto. A penalidade de declaração de inidoneidade poderá ser proposta:

I - se a contratada descumprir ou cumprir parcialmente obrigação contratual, desde que desses fatos resultem prejuízos à contratante;

II - se a contratada sofrer condenação definitiva por prática de fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos, ou deixar de cumprir suas obrigações fiscais ou para fiscais;

III - se a contratada tiver praticado atos ilícitos visando frustrar os objetivos da licitação.

Parágrafo sexto. As sanções previstas nos incisos I, III e IV, poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II desta Cláusula.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DOS ILÍCITOS PENAIS

As infrações penais tipificadas na Lei 8.666/93 serão Objeto de processo judicial na forma legalmente prevista, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

As despesas decorrentes das contratações oriundas da presente Ata, correrão à conta de dotação orçamentária prevista nas contratações advindas desta ata.

Ficha	Cód. Orçamentário	Projeto Atividade	Fonte de Recursos
312	6.1.3.12.361.20.2060.33903000	Manutenção e Reformas em Predios Escolares	RECEITAS DE IMPOSTOS E TRANSF. IMP. VINCULADOS EDU
313	6.1.3.12.361.20.2060.33903000	Manutenção e Reformas em Predios Escolares	TRANSF. SALÁRIO EDUCAÇÃO
408	7.1.1.27.812.39.2072.33903000	Manut. Campos Futebol e Unidades Esportivas	RECURSOS ORDINÁRIOS
508	8.1.2.10.301.14.2084.33903000	Manutenção e Reformas em Unidades de Saúde	RECEITAS DE IMP. E TRANSF. DE IMP. VINC. A SAÚDE
630	9.1.1.8.122.2.2101.33903000	Manut. Atividades Administrativas da Assistência Social	RECURSOS ORDINÁRIOS
809	10.1.1.15.122.2.2120.33903000	Manutenção Coordenação	RECURSOS ORDINÁRIOS

		Secretaria Munic. de Desenvolvimento Urbano	
823	10.1.1.15.451.29.2122.33903000	Manut. Ativ. dos Serv.de Vias Urbanas Municipais	RECURSOS ORDINÁRIOS
837	10.1.1.15.452.29.2123.33903000	Manut. Atividades da Limpeza Pública Municipal	RECURSOS ORDINÁRIOS
854	10.1.1.15.452.29.3075.44905200	Equip. Diversos P/Manut. Serviços Urbanos	RECURSOS ORDINÁRIOS
857	10.1.1.15.452.33.2126.33903000	Manutenção Rede Iluminação Pública	RECURSOS ORDINÁRIOS
874	11.1.1.20.122.2.2131.33903000	Manut. Ativ. Secretaria de Desenvolvimento Econômico Sustentável	RECURSOS ORDINÁRIOS
1027	15.1.1.4.122.37.2164.33903000	Manut. Sec. Mun. de Transito e Transporte	RECURSOS ORDINÁRIOS

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:

I - todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo a presente ata de Registro de Preços.

II - integram esta Ata, para fins de acompanhamento de execução, o Edital de Licitação de nº. 25/2020 – Pregão Presencial nº. 018/2020 seus anexos e as propostas da empresas classificadas para cada grupo, por item.

III - é vedado caucionar ou utilizar o contrato decorrente do presente registro para qualquer operação financeira, sem prévia e expressa autorização do Município.

CLÁUSULA DECIMA OITAVA - DO FORO

As partes contratantes elegem o foro da Comarca de Manga – MG, como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da presente Ata de Registro de Preços, inclusive os

Pç. Vicente Paula, 300 – São Vicente - CEP: 39.475-000.

Fone: (38) 3613.8230

e-mail: licitacao@saojoaodasmissoes.mg.gov.br



Prefeitura Municipal de São João das Missões – MG

CNPJ: 01.612.486/0001-81



casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

São João das Missões, _____ de _____ 2020.

Jose Nunes de Oliveira

Prefeito Municipal de São João das Missões

CONTRATADA.

TESTEMUNHAS:

Nome:

CPF:

Nome:

CPF:

Pç. Vicente Paula, 300 – São Vicente - CEP: 39.475-000.

Fone: (38) 3613.8230

e-mail: licitacao@saojoaodasmissoes.mg.gov.br